

ANMELDUNG INSCRIPTION

Wird vom Veranstalter ausgefüllt:
À remplir par l'organisateur

Kd.
Ap.
Kat
Stand
Erf



6.– 8. September 2024
Messe Offenburg

Messe Offenburg-Ortenau GmbH
Postfach 21 10
D-77611 Offenburg
expoextreme@messe-offenburg.de

Kontakt / Contact

Kontaktperson
Personne de contact

Telefon
Telephone

Mobil
Portable

E-Mail

Ausstellungsprodukte & -dienstleistungen

Produits & services d'exposition

Im Verzeichnis (A-Z) unter Buchstabe ___ / Dans le répertoire (A-Z) sous lettre ___
Anfangsbuchstabe der Firmierung / Première lettre de la société

Branche / Branche

Branchenschlüssel siehe Anhang / Clé de branche voir annexe

Kontakt Daten Veranstalter
Coordonnées de l'organisateur

Angaben für Ausstellerverzeichnis und Korrespondenz
Indications pour la liste des exposants et correspondance

Aussteller / Expositant

Firma
Société

Inhaber / Geschäftsführer
Propriétaire / Directeur Général

Straße/ Nr.
Rue / Nr.

PLZ/ Ort
Code postal / Lieu

Telefon
Telephone

Fax

E-Mail

Web

USt Identifikations-Nr.
N° d'identification TVA

Handelsregister Nr.
N° de registre du commerce

Frühbucher-Vorteil bis spätestens 28.02.2024

Avantage pour les inscriptions en avance jusqu'au 29.02.2024 au plus tard

bis 29.02.2024

Jusqu'au 29.02.2024

ab 01.03.2024

À partir du 01.03.2024

		Frühbucher je qm / Inscription en avance par m ²		Regulärer Preis je qm / Prix régulier par m ²	
		Halle / Hall	Freigelände / Terrain extérieur	Halle / Hall	Freigelände / Terrain extérieur
Breite / Largeur _____m	bis 15 qm / sqm 15 - 30 qm / sqm 30 - 40 qm / sqm	<input type="checkbox"/> 60 EUR	<input type="checkbox"/> 50 EUR	<input type="checkbox"/> 70 EUR	<input type="checkbox"/> 60 EUR
Tiefe / Profondeur _____m		<input type="checkbox"/> 55 EUR	<input type="checkbox"/> 45 EUR	<input type="checkbox"/> 65 EUR	<input type="checkbox"/> 55 EUR
Gesamtfläche/ Surface totale _____qm/m ²		<input type="checkbox"/> 50 EUR	<input type="checkbox"/> 40 EUR	<input type="checkbox"/> 60 EUR	<input type="checkbox"/> 50 EUR

Medienpauschale: 109,00 Euro. Online-Eintrag, Werbemittel, 20 Eintrittskartengutscheine, Ausstellerausweise + Parkplatz nach Standflächengröße, W-Lan, Grund- und Endreinigung / Forfait média : 109,00 euros. Inscription en ligne, matériel publicitaire, 20 bons pour des billets d'entrée, badges d'exposants + parking selon la taille du stand, Wi-Fi, nettoyage de base et final

Müllentsorgung in Standmiete enthalten / Enlèvement des déchets inclus dans le loyer du stand

Übernachtung für Aussteller auf dem Gelände pauschal 20,00 Euro pro Nacht (exkl. Strom) / Hébergement pour les exposants sur le site, forfait de 20,00 euros par nuit (électricité non comprise).

Wichtiger Hinweis: Zusätzliche Leistungen buchen Sie bitte unter <https://www.expo-extreme.de/de/ausstellerunterlagen-wissenswertes> / Remarque importante : veuillez réserver des prestations supplémentaires sous <https://www.expo-extreme.de/fr/documentation-pour-les-exposants>

Anmeldeschluss ist der 31.07.2024

La date limite d'inscription est le 31.07.2024

Mit Abgabe dieser Anmeldung werden die Besonderen Ausstellungsbedingungen der Expo Extreme anerkannt.

Für alle Leistungen werden mit den Technischen Unterlagen Bestellscheine mit Angabe der Preise und Lieferbedingungen übersandt. Die Technischen Unterlagen und ihre Richtlinien sind Vertragsbestandteil Ihrer Beteiligung.

La remise de cette inscription implique l'acceptation des Conditions Particulières d'Exposition d'Expo Extreme.

Pour toutes les prestations, des bons de commande indiquant les prix et les conditions de livraison seront envoyés avec le dossier technique. Le dossier technique et ses directives font partie intégrante du contrat de votre participation.

Informationen zur Standeinteilung
Informations sur la répartition des stands

Ort, Datum / Lieu et date

Unterschrift, Stempel* / Signature, tampon*

*Der Unterzeichner erklärt sich ausdrücklich als für die rechtsverbindliche Abgabe dieser Anmeldung bevollmächtigt. / Le soussigné déclare expressément être responsable de la soumission juridiquement contraignante de la présente inscription.

1. Outdoor / *En plein air*

- 1.1 Outdoor und Funktionskleidung
Outdoor et vêtements fonctionnels
- 1.2 Wanderausrüstung
Équipement de randonnée
- 1.3 Kletterausrüstung
Équipement d'escalade
- 1.4 Mountainbikes, Trekkingbikes-Ausrüstung
Vélos de montagne, équipement de randonnée
- 1.5 Boote und Wassersportausrüstung
Bateaux et équipement de sports nautiques
- 1.6 Zelte, Tarps, Übernachtung im Freien
Tentes, tarps, nuitées en plein air
- 1.7 Extremsport
Sports extrêmes

2. Survival / *En mode survie*

- 2.1 Bushcraft
Bushcraft
 - 2.1.1 Essentielle Ausrüstung
Équipement essentiel
 - 2.1.2 Trainings, Workshops, Know How
Entraînements, ateliers, savoir-faire
 - 2.1.3 Camps und Touren
Camps et randonnées
- 2.2 Prepping
Préparation
 - 2.2.1 Fluchtrucksack
Sac à dos d'évasion
 - 2.2.2 Krisenvorsorge Zuhause
Préparation à la crise à la maison
 - 2.2.3 Notnahrung
Nourriture d'urgence
 - 2.2.4 Taktische Ausrüstung
Équipement tactique
- 2.3 Reisen und Erlebnisse
Voyages et expériences
- 2.4 Elektronische und technische Ausrüstung
Équipement électronique et technique
 - 2.4.1 Kommunikation
Communication
 - 2.4.2 Orientierung
Orientation
 - 2.4.3 Autonome Stromversorgung
Alimentation électrique autonome
- 2.5 Werkzeuge
Les outils
 - 2.5.1 Messer, Äxte
Couteaux, haches

- 2.5.2 Multitools
Outils multiples
- 2.5.3 Messermacher
Couteaux de cuisine

- 2.6 Kochen, Verpflegung, Nahrungsbeschaffung
Cuisine, restauration, approvisionnement en nourriture
 - 2.6.1 Campingkocher und Kochgeschirre
Réchauds de camping et ustensiles de cuisine
 - 2.6.2 Nahrungspflanzen
Plantes alimentaires
 - 2.6.3 Nahrungsautonomie Zuhause
Autonomie alimentaire à domicile

- 2.7 Wassermanagement, Wasseraufbereitung
Gestion de l'eau, traitement de l'eau
- 2.8 Jagen und Fischen
Chasse et pêche
 - 2.8.1 Selbstverteidigung, Objektschutz
Autodéfense, protection des objets
- 2.9 Erste Hilfe, Gesundheit, Emergency Kit
Premiers secours, santé, kit d'urgence
- 2.10 Bunker, Notunterkünfte
Bunker, abris d'urgence

3. Offroad / *En tout-terrain*

- 3.1 Geländewagen, Quads, Enduros, ATV's, Caravans, Reisemobile, Anhänger
Véhicules tout terrain, quads, enduros, ATV's, caravanes, camping-cars, remorques
- 3.2 Vorzelte, Dachzelte
Auvents, tentes de toit
- 3.3 Innenausbauten
Aménagements intérieurs
- 3.4 Umbauten und Tuning
Transformations et tuning
- 3.5 Ersatzteile, Zubehör, Reifen
Pièces de rechange, accessoires, pneus
- 3.6 Trainings, Offroadreisen, geführte Touren
Entraînements, voyages tout-terrain, visites guidées

Besondere Ausstellungsbedingungen der Expo Extreme 2024 und Sicherheitsbestimmungen der Messe Offenburg-Ortenau GmbH / *SConditions particulières d'exposition de l'Expo Extreme 2024 et dispositions de sécurité Règlement de la Messe Offenburg-Ortenau GmbH*

- Allgemeine Ausstellungsbedingungen / *Conditions générales d'exposition***

Diesem Mietvertrag sind die Allgemeinen Messe- und Ausstellungsbedingungen des Fachverbandes Messen und Ausstellungen e.V. zugrunde gelegt. Soweit in den Besonderen Ausstellungsbedingungen anderweitig Festlegungen getroffen werden, gelten diese Bestimmungen.

Le présent contrat de location est basé sur les Conditions générales de foires et d'expositions de l'association professionnelle Foires et expositions (Fachverband Messen und Ausstellungen e.V.). Dans la mesure où les conditions particulières d'exposition prévient d'autres dispositions, ce sont ces dernières qui s'appliquent.
- Veranstalter-Wirtschaftlicher Träger / *Organisateur-Opérateur économique***

Postfach 2110, 77611 Offenburg
Telefon: +49 (0)781 9226-0, Telefax: +49 (0)781 9226-277
E-Mail: info@messe-offenburg.de
Internet: www.messe-offenburg.de
- Zweck der Veranstaltung / *Objetif de la manifestation***

Die Messe für Outdoor, Survival und Offroad hat zum Ziel durch Erfahrungsaustausch, Wissenstransfer und Produktpräsentationen die Anwendungsmöglichkeiten der genannten Schwerpunkte darzustellen.

Le salon Outdoor, Survival et Offroad a pour objectif de présenter les possibilités d'application des points forts mentionnés par l'échange d'expériences, le transfert de connaissances et la présentation de produits.
- Dauer der Ausstellung-Öffnungszeiten / *Durée de l'exposition-heures d'ouverture***

Die Messe Expo Extreme findet von Freitag, den 6. September bis Sonntag, den 8. September 2024 statt. Freitag startet die Messe mit der Pre-Night ab 17.00 Uhr, Samstag ist von 10.00 bis 19.30 Uhr und Sonntag von 09.00 bis 17.00 Uhr geöffnet. Änderungen sind vorbehalten und werden rechtzeitig bekannt gegeben.

Le salon Expo Extreme se déroulera du vendredi 6 septembre au dimanche 8 septembre 2024. Le vendredi, le salon débute par la pré-nuit à partir de 17h00, le samedi sera ouvert de 10h00 à 19h30 et le dimanche de 09h00 à 17h00. Sous réserve de modifications qui seront communiquées en temps voulu.
- Anmeldung – Zulassung – Anmeldeschluss / *Inscription – Admission – Date limite d'inscription***

Die Anmeldung erfolgt in einfacher Ausfertigung an den Veranstalter. Die gewünschte Größe des Standes ist anzugeben. Der Aussteller erklärt sich mit Änderungen der Form, Größe und Lage des Standes einverstanden. Besondere Platzwünsche als Bedingung für eine Beteiligung können nicht anerkannt werden. Ebenso werden Anmeldungen unter Vorbehalt nicht berücksichtigt. Die Eintragungen in den Anmeldeformularen sind ordnungsgemäß und deutlich vorzunehmen. Die Folgen einer nicht ordnungsgemäß ausgeführten Anmeldung trägt der Aussteller. Zugelassen sind alle in- und ausländischen Hersteller sowie diejenigen Firmen, die von einem Herstellerwerk autorisiert sind, dessen Erzeugnisse auszustellen. Alle Exponate müssen auf der Anmeldung genau bezeichnet werden. Andere als die angemeldeten und zugelassenen Exponate dürfen nicht zur Ausstellung gelangen. Über die Zulassung entscheidet die Ausstellungsleitung. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung besteht nicht. Die Anmeldeunterlagen sind bis spätestens 31. Juli 2024 einzureichen.

L'inscription doit être envoyée en un seul exemplaire à l'organisateur. La taille souhaitée du stand doit être indiquée. L'exposant se déclare d'accord avec les modifications de la forme, de la taille et de l'emplacement du stand. Les demandes d'emplacement particulières comme condition de participation ne peuvent pas être acceptées. De même, les inscriptions sous réserve ne seront pas prises en compte. Les inscriptions sur les formulaires d'inscription doivent être effectuées correctement et clairement. Les conséquences d'une inscription non conforme sont à la charge de l'exposant. Sont admis tous les fabricants nationaux et étrangers ainsi que les entreprises autorisées par une usine de fabrication à exposer ses produits. Tous les objets exposés doivent être désignés avec précision sur l'inscription. Il est interdit d'exposer d'autres objets que ceux qui ont été inscrits et admis. La direction de l'exposition décide de l'admission. Il n'existe pas de droit à l'admission. Les dossiers d'inscription doivent être déposés au plus tard le 31 juillet 2024.
- Gemeinschaftsaussteller / *Exposant commun***

Nur auf Anfrage.
Uniquement sur demande
- Zahlungsbedingungen / *Conditions de paiement***

Frühbucheranmeldungen bis 29.02.2024.

Die Rechnungen sind gemäß der Rechnungsstellung zu bezahlen. Die termingerechte Zahlung der Standmiete ist Voraussetzung für den Bezug des Platzes. Steht der Aussteller trotz zweimaliger Mahnung im Zahlungsverzug, so ist die Ausstellungsleitung berechtigt, eine Entlassung aus dem Vertrag vorzunehmen. Vom Aussteller ist auch in diesem Falle eine Rücktrittsgebühr zu entrichten. Der Aussteller verpflichtet sich zur Abnahme der Medienpauschale zum Preis von 109,00 EUR netto. Bei Inanspruchnahme von Teilleistungen kann keine Preisermäßigung gewährt werden. In der Medienpauschale enthalten ist der Online Eintrag, Werbemittel, 20 Eintrittskartengutscheine, Ausstellerausweise und Parkplatz nach Standflächengröße, W-Lan, Grund- und Endreinigung.

Inscriptions anticipées jusqu'au 29.02.2024.

Les factures doivent être payées conformément à la facturation. Le paiement dans les délais de la location du stand est une condition préalable à l'occupation de l'emplacement. Si l'exposant est en retard de paiement malgré deux rappels, la direction de l'exposition est en droit de procéder à une résiliation du contrat. Dans ce cas également, l'exposant devra s'acquitter d'une taxe de résiliation. L'exposant s'engage à accepter le forfait médias au prix de 109,00 EUR net. Aucune réduction de prix ne peut être accordée en cas de recours à des prestations partielles. Le forfait médias comprend l'inscription en ligne, le matériel publicitaire, 20 bons pour des billets d'entrée, les badges d'exposants et le parking en fonction de la taille de la surface du stand, le wifi, le nettoyage de base et le nettoyage final.
- Aufbau, Gestaltung und Ausstattung / *Montage, conception et équipement***

Aufbau am Donnerstag, den 5. September 2024, von 08.00 - 18.00 Uhr und Freitag, den 6. September 2024, von 08.00 bis 17.00 Uhr. Das Messegelände muss außerhalb dieser Zeiten verlassen werden. Der Standaufbau muss endgültig am Freitag, den 6. September 2024, um 17.00 Uhr beendet sein. Zu diesem Zeitpunkt müssen alle Stände gereinigt und alle Verpackungsmaterialien beseitigt sein. Ist mit dem Standaufbau am Tage vor der Eröffnung bis 12.00 Uhr nicht begonnen worden, so kann der Veranstalter anderweitig über den Platz verfügen, jedoch haftet der Mieter für den vollen Mietbetrag. Findet sich infolge der Kürze der Zeit kein Interessent, so muss auch die Gestaltung dieses Platzes auf Kosten des Mieters vorgenommen werden. Den Einfahrtsregelungen der Messe Offenburg-Ortenau GmbH sind Folge zu leisten.

Je nach Planung der Ausstellungsstände müssen die Maße der Halleingangstüren beachtet werden. Hinsichtlich der Gestaltung und Ausstattung der Ausstellungsstände sind die Aussteller an die Genehmigung der Ausstellungsleitung und deren Anweisung gebunden. Zeichnungen des beabsichtigten Standaufbaus sind einzureichen. Auflagen bzgl. der Standgestaltung bleiben vorbehalten. Die Installations- und Feuerschutzeinrichtungen müssen jederzeit zugänglich sein. Alle verwendete Material muss schwer entflammbar sein. Für alle Schäden und ihre Folgen bei Beschädigungen von Fußböden, Wänden, Rohrleitungen und Kabeln, auch durch von ihm beauftragte Firmen, haftet der Aussteller voll.

Montage le jeudi 5 septembre 2024, de 08.00 à 18.00 heures et le vendredi 6 septembre 2024, de 08.00 à 17.00 heures. Le site d'exposition doit être quitté en dehors de ces horaires. Le montage des stands doit être définitivement terminé le vendredi 6 septembre 2024 à 17h00. A cette date, tous les stands doivent être nettoyés et tous les matériaux d'emballage éliminés. Si le montage du stand n'a pas commencé la veille de l'ouverture à 12h00, l'organisateur peut disposer de l'emplacement d'une autre manière, mais le locataire est responsable de la totalité du montant de la location. Si, en raison de la brièveté du délai, aucun intérêt ne se manifeste, l'aménagement de cet emplacement doit également être effectué aux frais du locataire. Les règles d'entrée de la Messe Offenburg-Ortenau GmbH doivent être respectées. Selon la planification des stands d'exposition, les dimensions des portes d'entrée des halls doivent être respectées. En ce qui concerne l'aménagement et l'équipement des stands d'exposition, les exposants sont liés à l'autorisation de la direction de l'exposition et à ses instructions. Des dessins de l'agencement prévu du stand doivent être fournis. Sous réserve de conditions relatives à l'aménagement du stand. Les installations et les dispositifs de protection contre le feu doivent être accessibles à tout moment. Tous les matériaux utilisés doivent être difficilement inflammables. L'exposant est entièrement responsable de tous les dommages et de leurs conséquences en cas d'endommagement des sols, des murs, des tuyauteries et des câbles, même par des entreprises qu'il a mandatées.
- Abbau / *Démontage***

Abbau Sonntag, den 8. September 2024 ab 17:30 Uhr (kein vorzeitiger Abbau möglich!) und am Montag, den 9. September 2024 von 08.00 bis 18.00 Uhr.

Das Messegelände muss außerhalb dieser Zeiten verlassen werden. Kein Stand darf vor Beendigung der Messe ganz oder teilweise geräumt werden. Andernfalls ist eine Vertragsstrafe in Höhe der halben Bruttostandmiete fällig. Alle der Messe Offenburg-Ortenau GmbH gehörenden Bauteile wie Rück- und Seitenwände der Stände, Schilder, Werbetafeln, Elektromaterialien u.ä. dürfen nicht abgebaut werden. Stände oder einzelne Exponate, die nach den Abbauzeiten noch auf der Standfläche stehen, werden auf Kosten und Risiko des Ausstellers seitens des Veranstalters oder einer beauftragten Vertragsfirma entfernt und zwischengelagert.

Der Abbau muss spätestens am Montag, den 9. September 2024 um 18.00 Uhr abgeschlossen sein.

Démontage le dimanche 8 septembre 2024 à partir de 17h30 (pas de démontage anticipé possible) et le lundi 9 septembre 2024 de 8h00 à 18h00.

Le site du salon doit être quitté en dehors de ces heures. Aucun stand ne doit être évacué en tout ou en partie avant la fin du salon. Dans le cas contraire, une pénalité contractuelle d'un montant égal à la moitié de la location brute du stand est due. Tous les éléments appartenant à Messe Offenburg-Ortenau GmbH, tels que les parois arrière et latérales des stands, les enseignes, les panneaux publicitaires, le matériel électrique et autres, ne doivent pas être démontés. Les stands ou les différents objets exposés qui se trouvent encore sur la surface du stand après les heures de démontage seront enlevés et entreposés provisoirement aux frais et aux risques de l'exposant par l'organisateur ou par une entreprise contractuelle mandatée à cet effet. Le démontage doit être terminé au plus tard le lundi 9 septembre 2024 à 18h00.
- Wiederinstandsetzung des Ausstellungsplatzes / *Remise en état de la place d'exposition***

Alle entstandenen Kosten für die Wiederinstandsetzung des Ausstellungsplatzes in seinen ursprünglichen Zustand, insbesondere von Anlagen von Fundamenten, Erdaushub und Wegberichtigung sowie Grünflächen, hat der Aussteller zu tragen. Dies gilt auch bei Schäden, die innerhalb des Ausstellungsgeländes beim Auf- und Abbau verursacht werden. *Tous les frais occasionnés par la remise en état de la place d'exposition dans son état d'origine, en particulier les installations de fondations, de terrassement et de préparation des chemins ainsi que les espaces verts, sont à la charge de l'exposant. Ceci s'applique également aux dommages causés à l'intérieur du site d'exposition lors du montage et du démontage.*
- Verrechnung von Strom- und Wasserverbrauch in den Ständen / *Facturation de la consommation d'électricité et d'eau dans les stands***

Der Strom- und Wasserverbrauch innerhalb der Stände geht zu Lasten des Ausstellers. Für Strom- und Wasserverbrauch ist je eine Pauschale zzgl. USt. zu entrichten.

La consommation d'électricité et d'eau à l'intérieur des stands est à la charge de l'exposant. La consommation d'électricité et la consommation d'eau sont facturées chacune sous la forme d'un forfait, TVA en sus.

- Unfallverhütung / *Prévention des accidents***

Der Aussteller ist verpflichtet, an seinen ausgestellten Maschinen, Apparaten, Geräten usw. Schutzvorrichtungen anzubringen, die den berufsgenössenschaftlichen Unfallverhütungsvorschriften entsprechen. Für ausgestellte Fahrzeuge, die der Zulassungspflicht nicht unterliegen, ist der Nachweis der Vorschriftenmäßigkeit durch die Vorlage eines Gutachtens einer technischen Prüfstelle für KFZ-Verkehr zu erbringen. Für jeden Personen- und Sachschaden, der durch den Betrieb ausgestellter Maschinen, Apparate, Anlagen u.ä. entsteht, haftet der Aussteller.

L'exposant est tenu d'installer sur les machines, appareils, engins, etc. qu'il expose des dispositifs de protection conformes aux prescriptions de prévention des accidents de la profession. Pour les véhicules exposés qui ne sont pas soumis à l'obligation d'immatriculation, la preuve de la conformité aux prescriptions doit être apportée par la présentation d'un rapport d'expertise établi par un centre de contrôle technique pour la circulation automobile. L'exposant est responsable de tout dommage corporel ou matériel causé par le fonctionnement des machines, appareils, installations et autres exposés.
- Feuerschutz und Rauchverbot / *Protection contre le feu et interdiction de fumer***

Feuerlöschgeräte dürfen nur bei Gefahr in Betrieb genommen werden. Bei Gefährlosigkeit ist das Entfernen von Feuerlöschgeräten verboten. Die Feuerlöschgeräte und Hinweisschilder dürfen weder zugestellt noch zugehängt, Notausgänge weder durch Ausstellungstücke zugebaut oder zugestellt werden. Die Inbetriebnahme elektrischer Wärmegeräte, Gasfeuerstätten sowie sonstiger offener Feuerstätten bedarf der besonderen schriftlichen Genehmigung der Ausstellungsleitung und darf nur unter Beachtung der feuerspezifischen Vorschriften erfolgen. Brennbare Materialien, gleich welcher Art, dürfen im bzw. um den Ausstellungsstand herum weder gelagert noch verwahrt werden. Das Aufbewahren von Verpackungsmaterialien aller Art innerhalb oder hinter den Ständen ist aus feuerpolizeilichen Gründen nicht gestattet. In den Veranstaltungsräumlichkeiten ist Rauchverbot.

Les extincteurs ne doivent être mis en service qu'en cas de danger. En l'absence de danger, il est interdit d'enlever les extincteurs. Les appareils d'extinction et les panneaux d'information ne doivent pas être encombrés ou suspendus, et les issues de secours ne doivent pas être obstruées ou encombrées par des objets exposés. La mise en service d'appareils de chauffage électriques, de foyers à gaz et d'autres foyers ouverts requiert l'autorisation écrite spéciale de la direction de l'exposition et ne peut se faire que dans le respect des prescriptions spécifiques au feu. Les matériaux inflammables, quels qu'ils soient, ne doivent pas être stockés ou conservés dans ou autour du stand d'exposition. Le stockage de matériaux d'emballage de toutes sortes à l'intérieur ou derrière les stands n'est pas autorisé pour des raisons de police du feu. Il est interdit de fumer dans les locaux de la manifestation.
- Bewachung und Reinigung / *Surveillance et nettoyage***

Die allgemeine Bewachung und Reinigung des Geländes wird von der Ausstellungsleitung veranlasst. Die Bewachung, Reinigung und Instandhaltung des Ausstellungsstandes hat der Aussteller selbst zu organisieren.

La surveillance générale et le nettoyage du site sont organisés par la direction de l'exposition. L'exposant doit organiser lui-même la surveillance, le nettoyage et l'entretien de son stand d'exposition.
- Video-Überwachung / *Surveillance vidéo***

Das Gelände der Messe Offenburg wird in einigen Bereichen videoüberwacht. Die Videodaten werden ausschließlich für interne Zwecke der Messe Offenburg erhoben.

Le site de la Messe Offenburg est surveillé par vidéo dans certaines zones. Les données vidéo sont collectées exclusivement à des fins internes à la Messe Offenburg.
- Versicherung / *Assurance***

Versicherung gegen Feuer, Einbruch, Diebstahl, Wasser einschließlich An- und Abtransport wird dringend empfohlen. Die Ausstellungsleitung ist im Rahmen ihrer Haftpflicht versichert; diese Versicherung erstreckt sich jedoch nicht auf die Ausstellungsstände und -güter. Höhere Gewalt schließt die Haftpflicht aus.

Une assurance contre l'incendie, le cambriolage, le vol, l'eau, y compris le transport à l'arrivée et au départ, est vivement recommandée. La direction de l'exposition est assurée dans le cadre de sa responsabilité civile ; cette assurance ne s'étend toutefois pas aux stands et aux biens exposés. Les cas de force majeure excluent la responsabilité civile.
- Parkplätze und Fahrzeugverkehr / *Parkings et circulation des véhicules***

Innerhalb des Ausstellungsgeländes darf nur auf den von der Ausstellungsleitung bestimmten Ausstellerparkplätzen geparkt werden. Fahrzeuge, die an anderen Plätzen parken, werden von der Ausstellungsleitung auf Kosten des Ausstellers entfernt. Für den gesamten Fahrverkehr innerhalb des Ausstellungsgeländes gelten die Bestimmungen der STVO. Die Höchstgeschwindigkeit beträgt 10 km/h. Die An- und Abfuhr von Versorgungsgütern hat vor oder nach dem jeweiligen Veranstaltungstag zu erfolgen.

Dans l'enceinte de l'exposition, le stationnement n'est autorisé que sur les places de parking réservées aux exposants et désignées par la direction de l'exposition. Les véhicules stationnés à d'autres endroits seront enlevés par la direction de l'exposition aux frais de l'exposant. Les dispositions du code de la route allemand (STVO) s'appliquent à l'ensemble de la circulation dans l'enceinte de l'exposition. La vitesse maximale est de 10 km/h. L'arrivée et l'enlèvement des marchandises d'approvisionnement doivent avoir lieu avant ou après le jour respectif de la manifestation.
- Bestellscheine - Technische Unterlagen / *Bons de commande - documentation technique***

Mit der endgültigen Stanzusage sowie der Standmietenrechnung erhält der Aussteller die Technischen Unterlagen (Bestellscheine für Serviceleistungen und Ausstellungstechnik) zugeschickt. Die Technischen Unterlagen sind Bestandteil der Anmeldung und des Vertrags.

Avec la confirmation définitive du stand ainsi que la facturation de la location du stand, l'exposant reçoit les documents techniques (bons de commande pour les prestations de service et la technique d'exposition). Les documents techniques font partie intégrante de l'inscription et du contrat.
- Katalog- und Interneteintrag / *Inscription au catalogue et sur Internet***

Alle Ausstellerdaten werden obligatorisch im Online-Katalog und auf der Website veröffentlicht. Der Online-Eintrag wird entsprechend der vom Aussteller überlassenen Daten vorgenommen. Der Online-Eintrag in das alphabetische Ausstellerverzeichnis ist in der Medienpauschale inkludiert. Aus technischen Gründen behalten wir uns eine eingeschränkte Nutzung der Produkte und des Branchenverzeichnis im Online-Eintrag vor.

Toutes les données des exposants sont obligatoirement publiées dans le catalogue en ligne et sur le site Internet. L'inscription en ligne est effectuée conformément aux données fournies par l'exposant. L'inscription en ligne dans le répertoire alphabétique des exposants est incluse dans le forfait médias. Pour des raisons techniques, nous nous réservons le droit de limiter l'utilisation des produits et de l'annuaire professionnel dans l'inscription en ligne.
- Abfall- und Müllentsorgung / *Élimination des déchets et ordures***

Grundsätzlich sind alle Aussteller verpflichtet, den von Ihnen produzierten Abfall, welcher beim Auf- und Abbau sowie während der Veranstaltung entsteht, selbst zu entsorgen. Es wird darauf hingewiesen, dass der Abfall in getrennten Fraktionen gesammelt und abgeführt wird. Die Entsorgungskosten sind in der Standmiete bis zu insgesamt 0,2 cbm inkludiert.

Wichtig: Verpackungsmaterial ist kein Abfall und muss durch den Aussteller gesammelt und mitgenommen werden.

Een principe, tous les exposants sont tenus d'éliminer eux-mêmes les déchets qu'ils produisent lors du montage et du démontage ainsi que pendant la manifestation. Il est précisé que les déchets sont collectés et évacués en fractions séparées. Les frais d'élimination sont inclus dans la location du stand jusqu'à un total de 0,2 m³.

Important: Le matériel d'emballage n'est pas un déchet et doit être collecté et emporté par l'exposant.
- Mündliche Vereinbarungen / *Accords oraux***

Alle Vereinbarungen, Einzelgenehmigungen und Sonderregelungen sind erst dann rechtsgültig, wenn sie von der Ausstellungsleitung schriftlich bestätigt werden.

Tous les accords, autorisations individuelles et règlements spéciaux ne sont juridiquement valables que s'ils sont confirmés par écrit par la direction de l'exposition.
- Bundesdatenschutzgesetz / *Loi fédérale sur la protection des données***

Nach den §§ 28 und 30a des Gesetzes informieren wir Sie, dass wir Daten Ihrer Firma, die aus unseren Geschäftsbeziehungen stammen soweit geschäftlich notwendig und im Rahmen des Gesetzes zulässig im Rahmen der elektronischen Datenverarbeitung erfassen. *Conformément aux §§ 28 et 30a de la loi, nous vous informons que nous collectons les données de votre entreprise issues de nos relations commerciales dans la mesure où cela est nécessaire sur le plan commercial et autorisé dans le cadre de la loi dans le cadre du traitement électronique des données.*
- Marken- und Produktpiraterie / *Contrefaçon de marques et de produits***

Die Messe Offenburg-Ortenau GmbH unterstützt die Inhaber von Schutzrechten an Patenten, Marken und Mustern. Jeder Aussteller muss die bevorrechtigten Schutzrechte anderer Aussteller beachten. Der Aussteller, dem eine Verletzung dieser Schutzrechte nachgewiesen wird, verpflichtet sich, die betreffenden Gegenstände von seinem Messestand zu entfernen. Ist dem Aussteller durch eine gerichtliche Entscheidung das Ausstellen oder Anbieten von Produkten untersagt und weigert sich der Aussteller diese Produkte von seinem Stand zu entfernen, so ist die Messeleitung berechtigt, den Aussteller von der laufenden Veranstaltung und künftigen Veranstaltungen auszuschließen. Eine Rückerstattung der Standmiete erfolgt in diesem Fall nicht.

La Messe Offenburg-Ortenau GmbH soutient les détenteurs de droits de propriété intellectuelle sur les brevets, les marques et les modèles. Chaque exposant doit respecter les droits de propriété intellectuelle privilégiés des autres exposants. L'exposant dont la violation de ces droits de protection est prouvée s'engage à retirer les objets concernés de son stand. Si une décision de justice interdit à l'exposant d'exposer ou de proposer des produits et que l'exposant refuse d'enlever ces produits de son stand, la direction du salon est en droit d'exclure l'exposant de la manifestation en cours et des manifestations futures. Dans ce cas, la location du stand ne sera pas remboursée.
- Abschließende Bestimmung / *Disposition finale***

Sollte sich eine Bestimmung der „Besonderen Messe- und Ausstellungsbestimmungen“ der Expo Extreme ganz oder teilweise unwirksam erweisen, bleibt dadurch die Gültigkeit der Bestimmungen im Übrigen unberührt. Die ungültige Bestimmung ist durch eine dem Regelungszweck entsprechende gültige Bestimmung zu ersetzen.

Si une disposition des „Conditions spéciales d'exposition“ d'Expo Extreme s'avérait totalement ou partiellement invalide, la validité des autres dispositions n'en serait pas affectée. La disposition invalide
- Gerichtsstand / *Lieu de juridiction***

Erfüllungsort und Gerichtsstand für beide Teile ist Offenburg. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. *Le lieu d'exécution et le tribunal compétent pour les deux parties est Offenburg. Le droit applicable est celui de la République fédérale d'Allemagne.*

Offenburg, November 2023

Messe Offenburg-Ortenau GmbH Geschäftsführerin: Sandra Kircher Amtsgericht Freiburg HRB 472277

Allgemeine Ausstellungsbedingungen der Expo Extreme 2024

- 1.) **Anmeldung**
 - 1.1 Anmeldungen sind für den Aussteller verbindlich. Mit Zusendung der vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Anmeldeformulare erklärt der Aussteller gegenüber der Messe Offenburg-Ortenau (nachfolgend Veranstalter genannt) verbindlich an der Veranstaltung teilnehmen zu wollen.
 - 1.2 Durch den Aussteller auf den Anmeldungen oder in einem ergänzenden Schreiben erklärte Vorbehalte oder in den Formulartexten vorgenommene Änderungen gelten als nicht geschrieben und werden bei der Bearbeitung der Anmeldung nicht beachtet.
 - 1.3 Gehen vor Ablauf der Anmeldefrist mehr Anmeldungen ein, die dem Anforderungsprofil für die Messe/Ausstellung entsprechen als Ausstellungsfläche vorhanden ist, entscheidet der Veranstalter über die Zulassung des Ausstellers nach billigem Ermessen. Der Zeitraum zwischen Anmeldung und Zulassung kann deshalb mehrere Monate betragen.
- 2.) **Bestätigung der Anmeldung**
 - 2.1 Der Veranstalter kann aus sachlich gerechtfertigten Gründen, insbesondere wenn der zur Verfügung stehende Platz nicht ausreicht, einzelne Aussteller oder Anbieter von der Teilnahme ausschließen und wenn es für die Erreichung des Veranstaltungszwecks erforderlich ist die Veranstaltung auf bestimmte Ausstellergruppen oder Anbietergruppen beschränken.
 - 2.2 Erhält der Aussteller nach seiner Anmeldung eine Bestätigung über den Eingang seiner Anmeldung, stellt diese Eingangsbestätigung noch keine Zulassung zur Veranstaltung und auch keine Bestätigung der vom Aussteller gewünschten Größe der Ausstellungsfläche oder von Platzierungswünschen dar. Bestätigt wird in einem solchen Fall lediglich der Eingang der Anmeldung beim Veranstalter.
- 3.) **Abstimmung der Platzierung**
 - 3.1 Ein Anspruch auf Zuteilung einer Standfläche in einer bestimmten Halle oder in einem bestimmten Hallenbereich oder auf einer entsprechenden Außenfläche besteht nicht. In der Anmeldung geäußerte Platzierungswünsche werden nach Möglichkeit beachtet.
 - 3.2 Soweit in den „Besonderen Teilnahmebedingungen“ kein abweichendes Verfahren festgelegt ist, erhält der Aussteller nach Ablauf der Anmeldefrist und Prüfung aller eingegangenen Teilnahmeanträge zunächst einen Platzierungsvorschlag (Plan mit eingezeichnete Standfläche) zugesandt. Die Platzierung der Standfläche erfolgt durch den Veranstalter aufgrund der Zugehörigkeit der vom Aussteller angemeldeten Ausstellungsgegenstände zu einem Ausstellungsthema innerhalb der Veranstaltung. Die Zuteilung richtet sich im Übrigen nach den vorhandenen Räumlichkeiten, Flächen, Bedürfnissen und Möglichkeiten des Veranstalters und nach dem vom Veranstalter nach freiem Ermessen vorzunehmenden Themengliederung, nicht jedoch nach der Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen. Die Zusendung des Platzierungsvorschlags stellt noch keine Zulassung zur Veranstaltung dar.
 - 3.3 Ist der Aussteller mit dem Platzierungsvorschlag des Veranstalters nicht einverstanden, kann er innerhalb von sieben Tagen gegenüber dem Veranstalter widersprechen. In diesem Fall versucht der Veranstalter gegebenenfalls vorhandene Alternativen mit dem Aussteller abzustimmen.
- 4.) **Zulassung zur Veranstaltung**
 - 4.1 Über die Teilnahme an der Messe/Ausstellung entscheidet der Veranstalter durch „Zulassung“ des Ausstellers.
 - 4.2 Die Zulassung erfolgt erst nach Abstimmung der Platzierung und nach Ablauf der siebentägigen Widerspruchsfrist. Mit der Erklärung der Zulassung in Textform kommt der Vertrag mit dem Aussteller über die Teilnahme an der Messe/Ausstellung zustande. Erfolgt die Zulassung erst 14 Tage vor der Veranstaltung, so reduziert sich die Widerspruchsfrist auf 2 Tage.
 - 4.3 Weicht der Inhalt der Zulassung ausnahmsweise vom Inhalt des Platzierungsvorschlags nach Größe, Maß oder Typ ab, so kommt der Vertrag nach Maßgabe der Zulassung zustande, wenn der Aussteller nicht unverzüglich bis spätestens sieben Tage nach Zulassung gegenüber dem Veranstalter widerspricht. Entsprechendes gilt für den Fall, dass die Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegt werden muss; an die Stelle der Zulassung tritt dabei die entsprechende Änderungsmitteilung des Veranstalters.
 - 4.4 Hat der Veranstalter vor der Zulassung dem Aussteller keinen Platzierungsvorschlag angeboten und wird dem Aussteller eine von seiner Anmeldung abweichende Ausstellungsfläche nach Größe, Maß oder Typ der Standfläche (z.B. Reihenstand statt Eckstand) zugeteilt oder wird seine Standfläche im Einzelfall aus wichtigem Grund nachträglich geändert, ist der Aussteller berechtigt unverzüglich bis spätestens sieben Tage nach Zugang der Mitteilung schriftlich gegenüber dem Veranstalter den Rücktritt vom Vertrag zu erklären. Ein Rücktritt in elektronischer Form per Fax oder E-Mail ist nur wirksam, wenn er fristgerecht erfolgt und anschließend auch in Schriftform dem Veranstalter ohne schuldhaftes Zögern zugestellt wird.
 - 4.5 Erfolgt im Fall der Ziffer 4.4 eine Verringerung oder Vergrößerung der Standfläche oder eine Änderung des Standtyps (z.B. Reihenstand statt Eckstand) ohne dass der Aussteller den Rücktritt erklärt, wird der Unterschlagbetrag zur ursprünglich beantragten Standfläche zurückerstattet bzw. nachgefordert. Ist die Standfläche aus einem von dem Veranstalter nicht zu vertretenden Grund nicht verfügbar, so wird der Aussteller unverzüglich benachrichtigt und erhält alle geleisteten Zahlungen zurückerstattet.
 - 4.6 Die Zulassung zur Messe/ Ausstellung gilt nur für die jeweilige Veranstaltung, das angemeldete Unternehmen und die angemeldeten Produkte und Dienstleistungen. Produkte, die nicht der Ausstellungsnummernkategorie bzw. dem Warenverzeichnis entsprechen, dürfen nicht ausgestellt werden.
 - 4.7 Der Veranstalter ist berechtigt, die Zulassung zu widerrufen, wenn die Voraussetzungen für die Zulassung nicht oder nicht mehr gegeben sind.
 - 4.8 Aussteller die ihren finanziellen Verpflichtungen gegenüber dem Veranstalter bereits einmal nicht rechtzeitig nachgekommen sind, können von der Zulassung zur Messe/ Ausstellung ausgeschlossen werden.
- 5.) **Gemeinschaftsaussteller, Mitaussteller**
 - 5.1 Aussteller dürfen die ihnen überlassene Standfläche ohne vorherige Zustimmung des Veranstalters nicht verlegen, tauschen, teilen oder in sonstiger Weise Dritten ganz oder teilweise zur kommerziellen Nutzung zugänglich machen.
 - 5.2 Standflächen werden grundsätzlich nur als Ganzes und nur an einen Vertragspartner überlassen. Die Zulassung eines oder mehrerer Mitaussteller unterliegt einer besonderen Gebühr.
 - 5.3 Nimmt der Aussteller einen Mitaussteller oder ein zusätzlich vertretenes Unternehmen ohne ausdrückliche Zulassung des Veranstalters auf, ist dieser berechtigt, den Vertrag mit dem Aussteller fristlos zu kündigen und die Standfläche auf Gefahr und Kosten des Ausstellers räumen zu lassen.
- 6.) **Beteiligungspreis, Zahlungsbedingungen, Pfandrecht**
 - 6.1 Die Höhe des Beteiligungspreises für die Ausstellungsfläche, die entstehenden Nebenkosten und die Zahlungsweise sind den Besonderen Teilnahmebedingungen sowie der „Ausstellieranmeldung“ zu entnehmen.
 - 6.2 Soweit in den Besonderen Teilnahmebedingungen keine abweichende Regelung getroffen ist erhält der Aussteller mit oder unmittelbar nach der Zulassung eine Rechnung.
 - 6.3 Die Entgelte sind sofort nach Rechnungsstellung ohne Abzug fällig. Alle Rechnungsbeträge sind ohne jeden Abzug unter Angabe der Kundennummer spesenfrei und in Euro zu begleichen.
 - 6.4 Zur Sicherung seiner Forderung behält sich der Veranstalter vor, das Vermieterpfandrecht auszuüben und das Pfandgut nach schriftlicher Ankündigung freihändig zu verkaufen. Eine Haftung für Schäden an dem Pfandgut wird – außer im Falle von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit nicht übernommen.
- 7.) **Wechsel des Veranstaltungsformats, Rücktritt, Widerruf der Zulassung**
 - 7.1 Messen/Ausstellungen, die als hybride Veranstaltung konzipiert werden, können im Fall der Absage oder Verschiebung der analogen Veranstaltung ausschließlich als digitales Veranstaltungsformat durchgeführt werden. Die Entscheidung über die Absage oder Verschiebung des analogen Veranstaltungsformats liegt beim Veranstalter nach Maßgabe der Bestimmungen gemäß Ziffer 8. Es werden die folgenden Veranstaltungsformate unterschieden:
 - Analoge Veranstaltung; Messen und Ausstellungen, die als „analoge Veranstaltung“ durchgeführt werden, ermöglichen die Anwesenheit von Ausstellern und Besuchern auf dem Messegelände.
 - Digitale Veranstaltung; Messen und Ausstellungen, die als „digitale Veranstaltung“ durchgeführt werden, ermöglichen Ausstellern und Besuchern eine virtuelle Teilnahme online von Zuhause, vom Arbeitsplatz und von unterwegs.
 - Hybride Veranstaltung; Beide Veranstaltungsformate (also analog und digital) finden parallel zueinander stattfinden. Der Besucher kann sich entscheiden, ob er die Messe/Ausstellung analog und/oder digital besucht.

- Das Entgelt für das jeweilige Format ergibt sich aus der Ausstellieranmeldung. Für Formate die nicht durchgeführt werden, erfolgt die Rückerstattung bereits vereinnehmter Entgelte.
- 7.2 Sollte eine Veranstaltung im digitalen Raum (auch bei einer hybriden Veranstaltungsvariante) nicht durchgeführt werden (können), erfolgt auch für dieses Format die Rückerstattung bereits vereinnehmter Entgelte. Auf die Geltendmachung von Schadenersatzansprüchen wegen Ausfall oder wegen technischer Störungen der Veranstaltung im digitalen Raum verzichtet der Aussteller mit Abschluss des Ausstellervertrags.
 - 7.3 Soweit in den allgemeinen oder besonderen Teilnahmebedingungen nichts Abweichendes festgelegt ist, hat der Aussteller abgesehen von den zwingenden gesetzlichen Rücktrittsrechten nach erteilter Zulassung das Recht zu folgenden Konditionen vom Vertrag zurückzutreten:
 - Bis zu 12 Wochen vor der Veranstaltung: keine Stornogebühr
 - Weniger als 12 Wochen vor der Veranstaltung: 100% der vereinbarten EntgeltStornoquoten von bei Dienstleistern gebuchten Leistungen sind der entsprechenden Servicemappe zu entnehmen.
 - 7.4 Die Erklärung des Rücktritts bedarf der Textform und muss elektronisch oder postalisch an den Veranstalterinnerhalb der bezeichneten Stornofristen zugehen.
 - 7.5 Erklärt der Aussteller abweichend von den Fristen gemäß Ziffer 7.3 er werde die angemietete Standfläche nicht belegen, oder erklärt er den Rücktritt vom Vertrag, so ist der Veranstalter unabhängig davon, ob dem Aussteller ein solches Recht zusteht, berechtigt, über die gemietete Fläche anderweitig zu verfügen. Steht dem Aussteller kein zwingendes gesetzliches oder vertraglich vereinbarte Rücktritts- oder Kündigungsrecht zu, bleibt der Aussteller zur Zahlung der vereinbarten Entgelte verpflichtet. Der Veranstalter muss sich lediglich den Wert der ersparten Aufwendungen sowie diejenigen Vorteile anrechnen lassen, die er aus einer anderweitigen Verwertung des Gebrauchs der Standfläche erlangt. Die Pflicht des Ausstellers, die vereinbarten Entgelte zu bezahlen, bleibt bestehen, wenn der Veranstalter um den Eindruck einer Standlücke zu vermeiden, die Ausstellungsfläche einem Dritten überlässt, den er ansonsten auf einer anderen Standfläche platziert hätte, oder wenn der Veranstalter die gemietete Fläche so ausgestaltet, dass sie nicht als freie Standfläche sichtbar ist.
 - 7.6 Der Veranstalter ist zum Widerruf der Zulassung und zur anderweitigen Vergabe oder Belegung der Standfläche berechtigt,
 - im Falle der Nichtzahlung des Beteiligungspreises zu den festgesetzten Terminen und der Aussteller eine vom Veranstalter gesetzte Nachfrist fruchtlos verstreichen lässt
 - wenn der Stand nicht rechtzeitig, bis spätestens 15.00 Uhr am Vortag der Eröffnung der Veranstaltung belegt ist und kein Hinweis auf ein späteres Eintreffen vorliegt
 - die Voraussetzung für deren Erteilung seitens des angemeldeten Ausstellers nicht mehr gegeben sind oder wenn dem Veranstalter nachträglich Gründe bekannt werden, deren rechtzeitige Kenntnis eine Nichtzulassung gerechtfertigt hätten
 - gegen sicherheitstechnische Messe- und Ausstellungsbestimmungen verstoßen wird, das Abstellen der Mängel verweigert wird oder der Aussteller dazu nicht in der Lage istIm Falle des Widerrufs der Zulassung bleibt der Aussteller zur Zahlung der vereinbarten Entgelte verpflichtet.
- 8.) **Höhere Gewalt, Pandemiebedingte Einschränkungen**
 - 8.1 Höhere Gewalt ist ein von außen auf das Vertragsverhältnis massiv einwirkendes Ereignis, das nach menschlicher Einsicht und Erfahrung unvorhersehbar ist, mit wirtschaftlich erträglichen Mitteln auch durch die äußerste nach der Sachlage vernünftigerweise zu erwartende Sorgfalt nicht verhütet oder unschädlich gemacht werden kann. Höhere Gewalt berechtigt die Vertragsparteien zur Anpassung des Vertrags, und soweit dies unzumutbar ist, zum Rücktritt vom Vertrag. Der Rücktritt ist unverzüglich unter Angabe aller Umstände, welche die Unzumutbarkeit begründen, gegenüber der anderen Vertragspartei in (Textform/Schriftform) zu erklären.
 - 8.2 Der Veranstalter ist im Fall von „Höherer Gewalt“ zusätzlich berechtigt, die Veranstaltung ganz oder teilweise zu verschieben, zu verkürzen, zu verlängern oder einzuschränken sowie vorübergehend oder endgültig zu schließen. Gleiches gilt auch im Hinblick auf das Auftreten und die weitere Entwicklung von Pandemien nach dem Infektionsschutzgesetz (IfSG). Sie berechtigen den Veranstalter zur Absage oder Verschiebung der Veranstaltung auch wenn zum Zeitpunkt der Entscheidung noch keine gesicherte Prognose über den weiteren Pandemieverlauf und zum Fortbestand von Einschränkungen nach dem IfSG getroffen werden können. Es bedarf in einem solchen Fall einer nachvollziehbaren Abwägung der erwarteten Auswirkungen auf die betroffenen Kreise. Schadenersatzansprüche sind auch für diese Fälle einer Absage oder Verschiebung der Veranstaltung ausgeschlossen.
 - 9.) **Haftung, Freistellung, Verjährung**
 - 9.1 Dem Aussteller obliegt innerhalb seiner Standfläche die Verkehrssicherungspflicht gegenüber Jedem, der seinen Messestand aufsucht. Die „Technischen Richtlinien der Messe Offenburg-Ortenau“ enthalten hierzu die zu beachtenden Mindeststandards. Die Haftung des Ausstellers für Schäden, die durch ihn, durch seine Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen oder durch etwaige Mitaussteller verursacht werden, bestimmt sich grundsätzlich nach den gesetzlichen Vorschriften des BGB. Für mitwiese überlassene neuwertige Gegenstände haftet der Aussteller vom Zeitpunkt der Überlassung bis zur Rückgabe/ Abholung bei Verlust oder irreparabler Beschädigung von Mietsachen in Höhe des Neuwertes (Neuwertersatz) und nicht auf Ersatz des Zeitwertes.
 - 9.2 Der Aussteller stellt den Veranstalter unwiderruflich von allen gegen den Veranstalter gerichteten Ansprüchen Dritter frei, soweit sie darauf beruhen, dass die Ausstellungsfläche des Ausstellers, seine Tätigkeit, seine Produkte, deren geistiger Inhalt oder seine Standbewegung gegen Rechte Dritter (insbesondere Urheberrechte, Bild- und Namensrechte, Markenrechte, Wettbewerbsrechte, Persönlichkeitsrechte) oder sonstige gesetzliche Vorschriften verstoßen. Die Freistellungsverpflichtung erstreckt sich auch auf alle etwaig anfallenden Abmahn-, Gerichts- und Rechtsverfolgungskosten.
 - 9.3 Verletzt der Veranstalter wesentliche Vertragspflichten, so ist seine Schadenersatzpflicht im Fall einfacher Fahrlässigkeit auf den nach Art der Vereinbarung vorhersehbaren, vertragstypischen, unmittelbaren Durchschnittsschaden begrenzt. Schadenersatzansprüche wegen zu vertretenden Pflichtverletzungen, die keine wesentlichen Vertragspflichten betreffen, sind ausgeschlossen, es sei denn sie beruhen auf grober Fahrlässigkeit oder auf vorsätzlich schuldhaftem Verhalten des Veranstalters und/oder seiner Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen. Unter wesentlichen Vertragspflichten sind solche Verpflichtungen zu verstehen, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertraut und vertrauen darf, also die wesentlichen vertraglichen Hauptpflichten.
 - 9.4 Der Veranstalter haftet nicht für Verlust oder Diebstahl von Ausstellungsut, Standbauten oder Ständeinrichtungen. Der Aussteller kann sich gegen Entgelt durch Beauftragung einer vom Veranstalter zugelassenen, professionellen Standbewachung vor Verlust und Diebstahl schützen.
 - 9.5 Ansprüche des Ausstellers gegen den Veranstalter aus dem Vertragsverhältnis und alle damit im Zusammenhang stehenden Ansprüche sind innerhalb von 14 Tagen nach Abschluss der Messe beim Veranstalter schriftlich anzumelden, soweit sie dem Grunde oder der Höhe nach vom Aussteller bezeichnet oder beziffert werden können. Sollten Mängel oder Störungen während der Laufzeit der Veranstaltung auftreten, müssen diese dem Veranstalter unverzüglich mitgeteilt werden. Andernfalls ist die Geltendmachung entsprechender Ansprüche ausgeschlossen.
 - 9.6 Ansprüche des Ausstellers verjähren innerhalb von zwölf Monaten, es sei denn die Haftung des Veranstalters resultiert aus vorsätzlichem Verhalten. Die gesetzlichen Verjährungsfristen für deliktische Ansprüche, Arglist und schuldhaftes Unmöglichkeit bleiben unberührt. Die Verjährungsfrist beginnt mit Abschluss des Monats, in den der Schlussstag der Veranstaltung fällt.
 - 9.7 Soweit die Haftung der Messe Offenburg-Ortenau beschränkt ist, gilt dies auch für die persönliche Haftung ihrer Angestellten, Arbeitnehmer, Mitarbeiter, Vertreter und Erfüllungsgehilfen.
 - 10.) **Abtretung, Aufrechnung**
 - 10.1 Die Abtretung von Ansprüchen des Ausstellers gegenüber dem Veranstalter oder seinen Bediensteten, Erfüllungsgehilfen bzw. Verrichtungsgehilfen durch den Aussteller ist ausgeschlossen.
 - 10.2 Dem Aussteller steht das Recht zur Aufrechnung von Forderungen gegenüber dem Veranstalter nur dann zu, wenn seine Ansprüche rechtskräftig festgestellt, unbestritten oder vom Veranstalter anerkannt sind. Gleiches gilt für Zurückbehaltungsrechte, soweit es sich beim Aussteller um einen Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts, oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen handelt. Soweit der Aussteller diesem Personenkreis nicht angehört, ist er zur Ausübung eines Zurückbehaltungsrechts nur insoweit befugt, als sein Gegenanspruch auf dem gleichen Vertragsverhältnis beruht.

Allgemeine Ausstellungsbedingungen der Expo Extreme 2024

11.) Genehmigungen, Rechte

11.1 Der Aussteller ist dafür verantwortlich, dass er für seine Tätigkeit, Angebote, Produkte, Materialien, Standwerbung und seine Beschäftigten am Ausstellungsstand die erforderlichen Genehmigungen, Rechte und Bescheinigungen besitzt sowie die geltenden gesetzlichen Vorschriften einhält. Die „Technischen Richtlinien der Messe Offenburg-Ortenau“ enthalten auch hierzu ergänzende Festlegungen. Sie sind als Vertragsbestandteil durch den Aussteller zwingend zu beachten.

11.2 Der Aussteller stellt den Veranstalter unwiderruflich von allen gegen den Veranstalter gerichteten Ansprüchen frei, die dadurch entstehen, dass sein Ausstellungsstand, seine Tätigkeit, seine Produkte, Materialien und seine Standwerbung gegen Rechte Dritter (insbesondere Urheberrechte, Bild- und Namensrechte, Markenrechte, Wettbewerbsrechte, Persönlichkeitsrechte) oder sonstige gesetzliche Vorschriften verstößt. Die Freistellungsverpflichtung erstreckt sich auch auf alle etwaig anfallenden Abmahn-, Gerichts- und Rechtsverfolgungskosten.

12.) Datenschutz

12.1 Personenbezogene Daten die der Aussteller im Zuge der Anmeldung und weiteren Vertragsabwicklung dem Veranstalter mittelteil werden unter Berücksichtigung der Regelungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG-Neu) und des Telemediengesetzes (TMG) der Bundesrepublik Deutschland im auto-matisierten Verfahren gespeichert. Die Ausstellerdaten nutzt der Veranstalter insbesondere:

- zur Abwicklung der Geschäftsprozesse der Veranstaltung für die Zusendung veranstaltungsbegleitender Angebote
- zur Information vor und nach der Veranstaltung

12.2 Selbstverständlich steht es jedem Aussteller frei schriftlich gegenüber dem Veranstalter zu erklären, dass er die Zusendung weiterer Informationen über Folgeveranstaltungen nicht wünscht.

13.) Standgestaltung, Exponate, Standbau

13.1 Die Gestaltung des Standes ist unter Einhaltung aller Vertragsbedingungen Sache des Ausstellers. Dabei muss der Ausstellungsstand dem Gesamteindruck der Ausstellung angepasst sein. Der Veranstalter kann die Vorlage maßgerechter Entwürfe und Standbeschreibungen verlangen.

13.2 Die angemeldeten Ausstellungsgegenstände müssen sich in der uneingeschränkten Verfügungsmacht des Ausstellers befinden und alle für das Produkt gesetzlich vorgeschriebenen Zulassungen, Bescheinigungen, Kennzeichnungen besitzen. Insbesondere die Bestimmungen des Geräte- und Produktsicherheitsgesetzes sind zu beachten. Beschreibungen und Prospekte der auszustellenden Exponate bzw. der zu präsentierenden Dienstleistungen sind auf Verlangen dem Veranstalter einzureichen.

13.3 Ausstellungsstände müssen in sicherheits- und brandschutztechnischer Hinsicht den Vorschriften der Versammlungsstättenverordnung (VStättVO) und den darauf beruhenden „Technischen Richtlinien der Messe Offenburg-Ortenau“ entsprechen. Der Aussteller erhält die „Technischen Richtlinien der Messe Offenburg-Ortenau“ auf Anforderung zugesandt, wenn sie den Teilnahmebedingungen nicht bereits beigefügt waren. Die Unterlage steht zudem unter www.messe-offenburg.de als Download zur Verfügung. Auf Grundlage dieser Bestimmungen ist der Aussteller für seinen Standaufbau und die Standgestaltung selber verantwortlich. Der Veranstalter kann verlangen, dass Verstöße gegen die „Technischen Richtlinien der Messe Offenburg-Ortenau“ unverzüglich beseitigt werden. Ebenso kann der Veranstalter vom Aussteller die Beseitigung von Ausstellungsgegenständen verlangen, das durch Geruch, Geräusche oder andere Emissionen oder durch sein Aussehen eine erhebliche Störung des Messebetriebes oder eine Gefährdung der Sicherheit von Ausstellern und Besuchern herbeiführen kann. Bei anhaltenden Verstößen kann die Schließung eines Ausstellungsstandes auf Kosten des Ausstellers angeordnet und durchgesetzt werden. Hinweise auf Messebauunternehmen, die die Standgestaltung übernehmen und Einrichtungsgegenstände vermieten, werden auf Anfrage durch den Veranstalter erteilt. Die mit der Gestaltung bzw. dem Aufbau durch den Aussteller beauftragten Firmen sind dem Veranstalter auf Anforderung bekannt zu geben.

13.4 Durch die Gestaltung eines Standes dürfen die Nachbarstände und Gänge nicht in ihrer Sicht und Begehrbarkeit behindert werden. Als Minimalanforderung an die Standgestaltung ist eine Standbegrenzung an allen geschlossenen Seiten der Standfläche anzubringen. Die Rückwände des Messestandes müssen neutral und ohne Werbung gestaltet sein. Vorhandene Pfeiler, Wandvorsprünge, Feuerlöscheinrichtungen, Verteilerkästen und vergleichbare technische Einrichtungen in den Hallen können Bestandteile von zugeteilten Standflächen sein. Ihre Beseitigung ist ausgeschlossen. Einwendungen hiergegen können nicht erhoben werden.

13.5 Der Aufbau muss spätestens bis zum Aufbau-Endtermin abgeschlossen sein. Der Abtransport von Ausstellungsgegenständen und der Abbau von Ständen vor Schluss der Veranstaltung ist unzulässig.

13.6 Eine Überschreitung der festgesetzten Höhenbegrenzungen für die Stände (über 2,5 m) bedarf der schriftlichen Zustimmung des Veranstalters. Das gleiche gilt für die Ausstellung von besonders schweren Ausstellungsgegenständen (>100 Kg Flächenlast/qm), für die Fundamente oder besondere Vorrichtungen benötigt werden.

13.7 Der Name bzw. die Firma und die Anschrift bzw. der Sitz des Ausstellers muss durch eine Standbeschriftung deutlich sichtbar gemacht werden.

13.8 Der Stand muss während der gesamten Dauer der Messe oder Ausstellung zu den festgesetzten Öffnungszeiten ordnungsgemäß ausgestattet und mit Personal besetzt sein.

13.9 Nach Beendigung der Messe/ Ausstellung ist der Grundaufbau, soweit er vom Veranstalter erstellt worden ist, unbeschädigt zurückzugeben und der ursprüngliche Zustand wiederherzustellen. Schäden hat der Aussteller zu ersetzen.

13.10 Ausstellungsgegenstände, die sich nach dem Abbau-Endtermin noch auf den Ständen befinden, können auf Kosten des Ausstellers abtransportiert und auf Lager genommen werden

14.) Standversorgung

14.1 Anträge des Ausstellers für Strom, Wasser, Telekommunikation usw. können nur berücksichtigt werden, wenn die Bestellungen auf den vom Veranstalter übermittelten Vordrucken termingerecht eingehen. Für eine ausreichende allgemeine Grundbeleuchtung in der Halle ist gesorgt. Der Aussteller kann aber zusätzliche Installationen auf seine Kosten und Rechnung ab dem beim Veranstalter bestellten Übergabepunkt anbringen lassen, soweit dies technisch möglich ist.

14.2 Bis zum beim Veranstalter bestellten Installations-Übergabepunkt darf keine vom Aussteller bestellte Firma tätig werden.

15.) Bewachung

15.1 Eine allgemeine Bewachung/ Bestreifung des Messegeländes und der Hallen erfolgt durch Beauftragte des Veranstalters. Der Veranstalter übernimmt jedoch keine Obhutspflicht für eingebrachtes Ausstellungsgegenstand, für Standausrüstung und für Gegenstände, die sich im Besitz oder Eigentum der auf dem Stand tätigen Personen befinden.

15.2 Die Standbewachung und Standbeaufsichtigung während der täglichen Öffnungszeiten ist generell Sache des Ausstellers. Dies gilt auch während der Auf- und Abbauphasen.

15.3 Zur Nachtzeit müssen wertvolle, leicht zu entfernende Gegenstände unter Verschluss genommen werden. Für eine zusätzliche Standbewachung kann sich der Aussteller auf eigene Kosten des vom Veranstalter eingesetzten Bewachungsunternehmens bedienen. Dem Aussteller wird empfohlen, eine Ausstellungsversicherung für Beschädigungen und soweit möglich gegen Verlust, bezogen auf den Neuwert abzuschließen.

16.) Werbung

16.1 Werbung aller Art ist nur innerhalb des Ausstellungsstandes für die eigene Firma des Ausstellers und nur für die von ihr hergestellten oder vertriebenen Erzeugnisse erlaubt, soweit diese angemeldet und zugelassen sind.

16.2 Lautsprecherwerbung und Diapositiv-, Film-, oder Videovorführungen bedürfen der schriftlichen Zustimmung des Veranstalters. Das gleiche gilt für die Verwendung anderer Geräte und Einrichtungen, durch die auf optische oder akustische Weise eine gesteigerte Werbewirkung erzielt werden soll, bzw. wenn die Vorführung von Exponaten lärmproduzierend ist.

16.3 Bereits erteilte Genehmigungen können im Interesse der Aufrechterhaltung eines geordneten Messe-/Ausstellungsbetriebes eingeschränkt oder widerrufen werden.

16.4 Bei Wiedergabe von mechanisch vervielfältigter Musik ist es Sache des Ausstellers, die entsprechende Aufführungsgenehmigung einzuholen und die GEMA-Gebühren hierfür zu tragen.

16.5 Das Herumtragen oder -fahren von Werbeträgern auf dem Messegelände sowie das Verteilen von Drucksachen und Kostproben außerhalb des Messestandes ist grundsätzlich nicht gestattet. Es bedarf stets der vorherigen Erlaubnis des Veranstalters. Dies gilt auch für das Ansprechen und Befragen von Besuchern außerhalb des Standes.

16.6 Werbung politischen Charakters ist grundsätzlich unzulässig.

17.) Direktverkauf

17.1 Der Direktverkauf ist nur nach Maßgabe der Besonderen Teilnahmebedingungen gestattet. Die Verkaufsobjekte sind mit deutlich lesbaren Preisschildern zu versehen.

17.2 Die Beschaffung und Einhaltung von gewerbe- und gesundheitspolizeilichen Genehmigungen ist Sache des Ausstellers.

18.) Ausstellerausweise

18.1 Regelungen zu Ausstellerausweisen sind in der Servicemappe des Messeprojekts enthalten.

18.2 Bei Missbrauch von Ausweisen wird der Ausweis ersatzlos eingezogen. Die Erteilung eines Hausverbots behält sich der Veranstalter vor.

19.) Reinigung, Umweltschutz

19.1 Der Veranstalter sorgt für die allgemeine Reinigung des Geländes und der Hallengänge.

19.2 Die Reinigung des Standes obliegt dem Aussteller, sie muss täglich vor Öffnung der Veranstaltung beendet sein. Bei der Vergabe der Standreinigung soll sich der Aussteller des vom Veranstalter eingesetzten Reinigungsunternehmens bedienen. Bei Einsatz von eigenem Reinigungspersonal ist der Einsatz begrenzt auf eine Stunde vor und nach den täglichen Öffnungszeiten der jeweiligen Veranstaltung.

19.3 Der Aussteller ist im Interesse des Umweltschutzes und umweltgerechter Ausstellungen grundsätzlich zur Verpackungs- und Abfallreduzierung verpflichtet sowie zur Verwendung von umweltfreundlichem und recyclingfähigem Verpackungs-, Dekorations- und Prospektmaterial. Bei Einsatz getrennter Abfallsorgungssysteme hat sich der Aussteller daran zu beteiligen und auch dadurch eventuell anfallende Abfallkosten anteilig nach dem Verursacherprinzip mitzutragen.

19.4 Verpackungsmaterial ist vom Aussteller selbst zu entsorgen.

20.) Videoüberwachung, Fotografieren, Marken- und Produktpiraterie

20.1 Das Messegelände wird in einigen Bereichen videoüberwacht. Die Videodaten werden ausschließlich für interne Zwecke des Veranstalters erhoben. Das gewerbsmäßige Fotografieren, Zeichnen und Filmen innerhalb des Geländes ist nur den vom Veranstalter zugelassenen Unternehmen/Personen gestattet.

20.2 Der Veranstalter ist unbeschadet der Rechte Dritter berechtigt Fotografieren, Zeichnungen und Film- und Videoaufnahmen vom Ausstellungsgegenstand aus den Ausstellungsbauteilen und -ständen und den ausgestellten Gegenständen anfertigen zu lassen und für Werbung oder Presseveröffentlichungen zu verwenden, ohne dass der Aussteller aus irgendwelchen Gründen Einwendungen dagegen erheben kann. Das gilt auch für Aufnahmen, die Presse oder das Fernsehen mit Zustimmung des Veranstalters direkt anfertigen.

20.3 Für Aufträge zum Fotografieren oder für Videoaufnahmen des Ausstellungsstandes gegen Entgelt stehen dem Aussteller die vom Veranstalter zugelassenen und mit einem entsprechenden Ausweis versehenen Fotografen bzw. Agenturen zur Verfügung. Aufnahmen vor Beginn und nach Schluss der täglichen Öffnungszeiten dürfen nur an diese Autorisierten vergeben werden; andere erhalten um diese Zeit keinen Einlass.

20.4 Alle Personen, welche die Versammlungsstätte betreten oder sich dort aufhalten, werden durch diese besonderen Teilnahmebedingungen sowie die Hausordnung auf die Durchführung von Foto-, Film- und Videoaufnahmen im Bereich der Versammlungsstätte hingewiesen. **Aufnahmen der Teilnehmer und Besucher von Veranstaltungen können, ohne dass es einer Einwilligung des Betroffenen bedarf, nach der Vorschrift des § 23 des Gesetzes betreffend das Urheberrecht an Werken der bildenden Künste und der Photographie (KunstUrhG) veröffentlicht werden.**

20.5 Der Veranstalter unterstützt die Inhaber von Schutzrechten an Patenten, Marken und Mustern. Jeder Aussteller muss die bevorrechtigten Schutzrechte anderer Aussteller beachten. Der Aussteller, dem eine Verletzung Schutzrechte nachgewiesen wird, verpflichtet sich, die betreffenden Gegenstände von seinem Messestand zu entfernen. Ist dem Aussteller durch eine gerichtliche Entscheidung das Ausstellen oder Anbieten von Produkten untersagt und weigert sich der Aussteller diese Produkte von seinem Stand zu entfernen, so ist die Messeleitung berechtigt, den Aussteller von der laufenden Veranstaltung und künftigen Veranstaltungen auszuschließen. Eine Rückerstattung der Standmiete erfolgt in diesem Fall nicht.

21.) Hausrecht, Zuwiderhandlungen

21.1 Der Aussteller unterwirft sich während der Veranstaltung auf dem gesamten Gelände dem Hausrecht des Veranstalters. Den Anordnungen der bei ihm Beschäftigten, die sich durch einen Dienstausweis legitimieren, ist Folge zu leisten.

Die Aufenthaltsdauer für Aussteller, deren Mitarbeiter oder Beauftragte ist begrenzt auf eine Stunde vor und nach den täglichen Öffnungszeiten der jeweiligen Veranstaltung. Fremde Stände dürfen außerhalb der täglichen Öffnungszeiten ohne Erlaubnis des Standinhabers nicht betreten werden.

21.2 Verstöße gegen die allgemeinen und besonderen Teilnahmebedingungen und gegen die Anordnungen im Rahmen des Hausrechts berechtigen den Veranstalter, wenn die Zuwiderhandlungen nach Aufforderung nicht eingestellt werden, zur sofortigen entschädigungslosen Schließung des Standes zu Lasten des Ausstellers.

22.) Nebenabreden, Salvatorische Klausel

22.1 Mündliche Nebenabreden sind nur dann rechtsverbindlich, wenn sie schriftlich von beiden Seiten unterschrieben oder bestätigt sind.

22.2 Sollten einzelne Bestimmungen in den Anmeldeunterlagen, den allgemeinen oder besonderen Teilnahmebedingungen oder in den Technischen Richtlinien der Messe Offenburg-Ortenau unwirksam sein oder werden, lässt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen des Vertrages unberührt. In diesem Falle ist die ungültige Vorschrift so zu ergänzen oder zu ändern, dass der mit ihr beabsichtigte Zweck soweit wie möglich erreicht wird. Diese Bestimmungen gelten auch dann, wenn der Aussteller eigene allgemeine Geschäftsbedingungen verwendet. Geschäftsbedingungen des Ausstellers werden nur Vertragsgegenstand, wenn der Veranstalter diese in Schriftform ausdrücklich akzeptiert.

23.) Recht, Erfüllungsort, Gerichtsstand

23.1 Für die gesamten Rechtsbeziehungen zwischen dem Veranstalter, deren Bediensteten, Erfüllungsgehilfen bzw. Vorrichtungsgewerkschaften einerseits und dem Aussteller bzw. dessen Bediensteten, Erfüllungsgehilfen bzw. Vorrichtungsgewerkschaften andererseits, kommt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland zur Anwendung.

23.2 Erfüllungsort ist Offenburg. Gerichtsstand (auch für Scheck- und Wechselklagen) ist für beide Seiten der Ort, an dem der Veranstalter seinen Sitz hat, sofern der Aussteller Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist oder entweder keinen allgemeinen Gerichtsstand in der Bundesrepublik Deutschland hat oder nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort ins Ausland oder an einen unbekanntem Ort verlegt. Dem Veranstalter bleibt es jedoch vorbehalten, gerichtliche Schritte auch am allgemeinen Gerichtsstand des Ausstellers einzuleiten.



Offenburg, November 2023
Messe Offenburg-Ortenau GmbH
Geschäftsführerin: Sandra Kircher
Amtsgericht Freiburg HRB 472277

Conditions générales d'exposition de l'Expo Extreme 2024

- 1.) Inscription**
- 1.1 Les inscriptions sont contraignantes pour l'exposant. En envoyant les formulaires d'inscription dûment remplis et signés, l'exposant déclare à Messe Offenburg-Ortenau (ci-après dénommé l'organisateur) vouloir participer à la manifestation de manière ferme et définitive.
 - 1.2 Les réserves émises par l'exposant sur les formulaires d'inscription ou dans un courrier complémentaire ou les modifications apportées aux textes des formulaires sont considérées comme non écrites et ne seront pas prises en compte lors du traitement de l'inscription.
 - 1.3 Si, avant l'expiration du délai d'inscription, le nombre d'inscriptions correspondant au profil requis pour la foire/l'exposition est supérieur à la surface d'exposition disponible, l'organisateur décide en toute équité de l'admission de l'exposant. Le délai entre l'inscription et l'admission peut donc être de plusieurs mois.

- 2.) Confirmation de l'inscription**
- 2.1 L'organisateur peut, pour des raisons objectivement justifiées, notamment si l'espace disponible est insuffisant, exclure certains exposants ou fournisseurs de la participation et, si cela est nécessaire pour atteindre le but de la manifestation, limiter la manifestation à certains groupes d'exposants ou de fournisseurs.
 - 2.2 Si, après son inscription, l'exposant reçoit une confirmation de la réception de son inscription, cette confirmation de réception ne constitue pas encore une admission à la manifestation ni une confirmation de la taille de la surface d'exposition souhaitée par l'exposant ou de ses souhaits d'emplacement. Dans un tel cas, seule la réception de l'inscription par l'organisateur est confirmée.

- 3.) Accord sur le placement**
- 3.1 Il n'existe aucun droit à l'attribution d'une surface de stand dans un hall ou une zone de hall spécifique ou sur une surface extérieure correspondante. Les souhaits d'emplacement exprimés dans l'inscription seront respectés dans la mesure du possible.
 - 3.2 Dans la mesure où les „Conditions particulières de participation” ne prévoient pas de procédure différente, l'exposant recevra d'abord une proposition de placement (plan avec indication de la surface du stand) après expiration du délai d'inscription et examen de toutes les demandes de participation reçues. Le placement de la surface de stand est effectué par l'organisateur sur la base de l'appartenance des objets d'exposition annoncés par l'exposant à un thème d'exposition au sein de la manifestation. Pour le reste, l'attribution est fonction des locaux disponibles, des surfaces, des besoins et des possibilités de l'organisateur, ainsi que de la répartition des thèmes que l'organisateur est libre d'effectuer, mais pas de l'ordre d'arrivée des inscriptions. L'envoi de la proposition de placement ne constitue pas encore une admission à la manifestation.
 - 3.3 Si l'exposant n'est pas d'accord avec la proposition de placement de l'organisateur, il peut la contester auprès de l'organisateur dans un délai de sept jours. Dans ce cas, l'organisateur tente de convenir avec l'exposant des alternatives éventuellement disponibles.

- 4.) Admission à la manifestation**
- 4.1 L'organisateur décide de la participation à la foire/exposition en „admettant” l'exposant.
 - 4.2 L'admission n'a lieu qu'après accord sur le placement et après expiration du délai de contestation de sept jours. La déclaration d'admission sous forme de texte entraîne la conclusion du contrat avec l'exposant pour la participation à la foire/exposition. Si l'admission n'a lieu que 14 jours avant la manifestation, le délai de contestation est réduit à 2 jours.
 - 4.3 Si le contenu de l'admission diffère exceptionnellement du contenu de la proposition d'emplacement en termes de taille, de mesure ou de type, le contrat est conclu conformément à l'admission, si l'exposant ne fait pas immédiatement opposition auprès de l'organisateur au plus tard sept jours après l'admission. La même règle s'applique au cas où la manifestation doit être déplacée dans le temps ou dans l'espace ; la communication de modification correspondante de l'organisateur remplace alors l'admission.
 - 4.4 Si l'organisateur n'a pas proposé d'emplacement à l'exposant avant l'admission et si l'exposant se voit attribuer une surface d'exposition différente de celle qu'il a annoncée en termes de taille, de dimensions ou de type de surface de stand (par ex. stand en ligne au lieu de stand d'angle) ou si sa surface de stand est modifiée ultérieurement dans un cas particulier pour des raisons importantes, l'exposant est en droit de déclarer immédiatement par écrit à l'organisateur la résiliation du contrat, au plus tard sept jours après réception de la notification. Une résiliation sous forme électronique par fax ou e-mail n'est valable que si elle est effectuée dans les délais et qu'elle est ensuite transmise par écrit à l'organisateur sans hésitation coupable.
 - 4.5 Si, dans le cas du point 4.4, une réduction ou une augmentation de la surface de stand ou une modification du type de stand (p. ex. stand en ligne au lieu d'un stand d'angle) a lieu sans que l'exposant ne déclare son retrait, la différence par rapport à la surface de stand initialement demandée sera remboursée ou réclamée. Si la surface de stand n'est pas disponible pour une raison indépendante de la volonté de l'organisateur, l'exposant en sera immédiatement informé et sera remboursé de tous les paiements effectués.
 - 4.6 L'admission à la foire/l'exposition n'est valable que pour la manifestation concernée, l'entreprise inscrite et les produits et services inscrits. Les produits qui ne correspondent pas à la nomenclature de l'exposition ou à la liste des produits ne peuvent pas être exposés.
 - 4.7 L'organisateur est en droit de révoquer l'admission si les conditions d'admission ne sont pas ou plus remplies.
 - 4.8 Les exposants qui n'ont déjà pas rempli leurs obligations financières envers l'organisateur ou qui ne les ont pas remplies à temps peuvent être exclus de l'admission au salon/à l'exposition.

- 5.) Exposants collectifs, coexposants**
- 5.1 Les exposants n'ont pas le droit de déplacer, d'échanger, de partager ou de mettre à disposition de tiers tout ou partie de la surface de stand qui leur a été cédée, à des fins commerciales, sans l'accord préalable de l'organisateur.
 - 5.2 Les surfaces de stand ne sont en principe cédées qu'en bloc et à un seul partenaire contractuel. L'admission d'un ou de plusieurs co-exposants est soumise à une taxe spéciale.
 - 5.3 Si l'exposant accueille un co-exposant ou une entreprise représentée supplémentaire sans autorisation expresse de l'organisateur, ce dernier est en droit de résilier le contrat avec l'exposant sans préavis et de faire évacuer la surface de stand aux risques et aux frais de l'exposant.

- 6.) Prix de participation, conditions de paiement, droit de gage**
- 6.1 Le montant du prix de participation pour la surface d'exposition, les frais annexes générés et le mode de paiement sont indiqués dans les Conditions particulières de participation ainsi que dans l'inscription des exposants”.
 - 6.2 Sauf disposition contraire dans les conditions particulières de participation, l'exposant reçoit une facture avec ou immédiatement après son admission.
 - 6.3 Les rémunérations sont dues immédiatement après l'établissement de la facture, sans déduction. Tous les montants facturés doivent être réglés sans aucune déduction, sans frais et en euros, en indiquant le numéro de client.
 - 6.4 Afin de garantir sa créance, l'organisateur se réserve le droit d'exercer le droit de gage du loueur et de vendre les biens mis en gage de gré à gré après un préavis écrit. L'organisateur décline toute responsabilité pour les dommages causés aux biens mis en gage, sauf en cas de faute intentionnelle ou de négligence grave.

- 7.) Changement de format de la manifestation, retrait, révocation de l'autorisation**
- 7.1 Les foires/expositions conçues comme des manifestations hybrides peuvent, en cas d'annulation ou de report de la manifestation analogique, être organisées exclusivement sous forme de manifestation numérique. La décision d'annuler ou de reporter le format de manifestation analogique incombe à l'organisateur, conformément aux dispositions du point 8. On distingue les formats de manifestation suivants :
 - Événement analogique ; les foires et expositions organisées sous forme d' "événement analogique" permettent la présence d'exposants et de visiteurs sur le site d'exposition.
 - Événement numérique ; les salons et expositions organisés en tant qu' "événement numérique" permettent aux exposants et aux visiteurs de participer virtuellement en ligne depuis leur domicile, leur lieu de travail ou en déplacement.
 - Manifestation hybride ; les deux formats de manifestation (c'est-à-dire analogique et numérique) se déroulent en parallèle. Le visiteur peut choisir de visiter le salon/l'exposition de manière analogique et/ou numérique.Les frais pour chaque format sont indiqués dans l'inscription de l'exposant. Pour les formats qui n'auront pas lieu, les frais déjà perçus seront remboursés.

- 7.2 Si une manifestation dans l'espace numérique (même dans le cas d'une variante de manifestation hybride) ne peut pas être organisée, les frais déjà perçus seront également remboursés pour ce format. En concluant le contrat d'exposant, l'exposant renonce à faire valoir ses droits à des dommages et intérêts en raison de l'annulation ou de dysfonctionnements techniques de l'événement dans l'espace numérique.
- 7.3 Sauf disposition contraire dans les conditions générales ou particulières de participation, l'exposant a le droit de résilier le contrat aux conditions suivantes, en dehors des droits de résiliation légaux obligatoires, une fois l'autorisation accordée :
 - Jusqu'à 12 semaines avant la manifestation : pas de frais d'annulation.
 - Moins de 12 semaines avant la manifestation : 100% des frais convenus.

- Les taux d'annulation des prestations réservées auprès de prestataires de services sont indiqués dans le dossier de service correspondant.
- 7.4 La déclaration de résiliation doit se faire sous forme de texte et doit être envoyée par voie électronique au postale à l'organisateur dans les délais d'annulation indiqués.
 - 7.5 Si l'exposant déclare qu'il n'occupera pas la surface de stand louée, ou s'il déclare se retirer du contrat, l'organisateur est en droit de disposer autrement de la surface louée, indépendamment du fait que l'exposant dispose d'un tel droit. Si l'exposant ne dispose pas d'un droit de résiliation ou d'annulation légal ou contractuel impératif, l'exposant reste tenu de payer les redevances convenues. L'organisateur ne doit prendre en compte que la valeur des dépenses économisées ainsi que les avantages qu'il obtient d'une autre utilisation de la surface de stand. L'obligation de l'exposant de payer les rémunérations convenues reste valable si l'organisateur, pour éviter de donner l'impression d'un stand vide, cède la surface d'exposition à un tiers qu'il aurait autrement placé sur une autre surface de stand, ou si l'organisateur aménage la surface louée de manière à ce qu'elle ne soit pas visible comme surface de stand libre.
 - 7.6 L'organisateur est en droit de révoquer l'autorisation et d'attribuer ou d'occuper la surface de stand à un autre exposant,
 - en cas de non-paiement du prix de la participation aux dates fixées et si l'exposant laisse s'écouler sans résultat un délai supplémentaire fixé par l'organisateur
 - si le stand n'est pas occupé à temps, au plus tard à 15h00 la veille de l'ouverture de la manifestation et qu'aucune indication n'est donnée quant à une arrivée ultérieure
 - si les conditions d'octroi ne sont plus remplies par l'exposant inscrit ou si l'organisateur a connaissance ultérieurement de motifs dont la connaissance en temps utile aurait justifié une non-admission
 - des dispositions techniques de sécurité relatives à la foire et à l'exposition sont enfreintes, l'exposant refuse de remédier aux défauts ou n'est pas en mesure de le faire.En cas de révocation de l'admission, l'exposant reste tenu de payer les frais convenus.

- 8.) Force majeure, restrictions dues à une pandémie**
- 8.1 La force majeure est un événement extérieur ayant un impact massif sur la relation contractuelle, imprévisible selon l'entendement humain et l'expérience, qui ne peut être évité ou rendu inoffensif par des moyens économiquement supportables, même en faisant preuve de la plus grande diligence raisonnablement attendue au vu des circonstances. La force majeure autorise les parties à adapter le contrat et, dans la mesure où cela n'est pas raisonnable, à le résilier. La résiliation doit être notifiée dans un délai à l'autre partie contractante en indiquant toutes les circonstances qui justifient le caractère inacceptable de la résiliation (sous forme de texte/écrit).
 - 8.2 En cas de „force majeure”, l'organisateur a en outre le droit de reporter, d'écourter, de prolonger ou de limiter l'événement en tout ou en partie, ainsi que de le fermer temporairement ou définitivement. Il en va de même en ce qui concerne l'apparition et le développement ultérieur de pandémies conformément à la loi sur la protection contre les infections (IfSG). Elles autorisent l'organisateur à annuler ou à reporter la manifestation même si, au moment de la décision, aucun pronostic sûr ne peut encore être établi quant à l'évolution de la pandémie et à la persistance des restrictions selon l'IfSG. Dans un tel cas, il est nécessaire de procéder à une évaluation compréhensible des conséquences attendues pour les cercles concernés. Les demandes de dommages et intérêts sont également exclues dans ces cas d'annulation ou de report de la manifestation.

- 9.) Responsabilité, exonération, prescription**
- 9.1 L'exposant a l'obligation d'assurer la sécurité du trafic à l'intérieur de sa surface de stand vis-à-vis de toute personne visitant son stand. Les „Directives techniques de la Messe Offenburg-Ortenau” contiennent à ce sujet les normes minimales à respecter. La responsabilité de l'exposant pour les dommages causés par lui-même, par ses auxiliaires d'exécution ou par d'éventuels co-exposants, se détermine en principe selon les dispositions légales du BGB. Pour les objets à l'état neuf mis à disposition en location, l'exposant est responsable, à partir du moment de la mise à disposition jusqu'à la restitution/enlèvement, en cas de perte ou de dommages irréparables des objets loués, à hauteur de la valeur à l'état neuf (remplacement de la valeur à l'état neuf) et non pas au remplacement de la valeur actuelle.
 - 9.2 L'exposant libère irrévocablement l'organisateur de toutes les prétentions de tiers dirigées contre l'organisateur, dans la mesure où elles reposent sur le fait que la surface d'exposition de l'exposant, son activité, ses produits, leur contenu intellectuel ou sa publicité sur le stand enfreignent les droits de tiers (notamment les droits d'auteur, les droits à l'image et au nom, les droits des marques, les droits de la concurrence, les droits de la personnalité) ou d'autres dispositions légales. L'obligation d'exonération s'étend également à tous les frais de mise en demeure, de justice et de poursuites judiciaires éventuellement encourus.
 - 9.3 Si l'organisateur enfreint des obligations contractuelles essentielles, son obligation de verser des dommages et intérêts en cas de négligence simple est limitée aux dommages moyens directs, prévisibles et typiques du contrat selon la nature de l'accord. Les demandes de dommages et intérêts pour des manquements imputables à l'organisateur qui ne concernent pas des obligations contractuelles essentielles sont exclues, à moins qu'elles ne reposent sur une négligence grave ou sur un comportement fautif intentionnel de l'organisateur et/ou de ses auxiliaires d'exécution et de réalisation. Par obligations contractuelles essentielles, il faut entendre les obligations dont l'exécution est indispensable à la bonne exécution du contrat et au respect desquelles le partenaire contractuel se fie et peut se fier régulièrement, c'est-à-dire les obligations contractuelles essentielles principales.
 - 9.4 L'organisateur n'est pas responsable de la perte ou du vol de biens d'exposition, de constructions de stand ou d'installations de stand. L'exposant peut se protéger contre la perte et le vol en engageant, contre rémunération, un gardien de stand professionnel agréé par l'organisateur.
 - 9.5 Les prétentions de l'exposant à l'encontre de l'organisateur découlant du rapport contractuel et toutes les prétentions qui y sont liées doivent être déclarées par écrit à l'organisateur dans les 14 jours suivant la clôture de la foire, dans la mesure où elles peuvent être désignées ou chiffrées par l'exposant quant à leur motif ou leur montant. Si des défauts ou des dysfonctionnements apparaissent pendant la durée de la manifestation, ils doivent être immédiatement signalés à l'organisateur. Dans le cas contraire, toute revendication correspondante est exclue.
 - 9.6 Les droits de l'exposant sont prescrits dans un délai de douze mois, sauf si la responsabilité de l'organisateur résulte d'un comportement intentionnel. Les délais de prescription légaux pour les droits délictuels, le dol et l'impossibilité fautive restent inchangés. Le délai de prescription commence à courir à la fin du mois dans lequel tombe le jour de clôture de la manifestation.
 - 9.7 Si la responsabilité de Messe Offenburg-Ortenau est limitée, cela vaut également pour la responsabilité personnelle de ses employés, salariés, collaborateurs, représentants et auxiliaires d'exécution.

- 10.) Cession, compensation**
- 10.1 La cession par l'exposant de ses droits à l'encontre de l'organisateur ou de ses préposés, agents d'exécution ou auxiliaires d'exécution est exclue.
 - 10.2 L'exposant n'a le droit de compenser des créances envers l'organisateur que si ses prétentions ont été constatées judiciairement par décision ayant acquis force de chose jugée, si elles sont incontestées ou reconnues par l'organisateur. Il en va de même pour les droits de rétention, dans la mesure où l'exposant est un commerçant, une personne morale de droit public ou un fonds spécial de droit public. Si l'exposant n'appartient pas à cette catégorie de personnes, il n'est autorisé à exercer un droit de rétention que dans la mesure où sa contre-prétention repose sur le même rapport contractuel.

Conditions générales d'exposition de l'Expo Extreme 2024

11.) Autorisations, droits

11.1 L'exposant est responsable du fait qu'il possède les autorisations, droits et certificats nécessaires pour son activité, ses offres, ses produits, ses matériaux, sa publicité sur le stand et ses employés sur le stand d'exposition et qu'il respecte les prescriptions légales en vigueur. Les „directives techniques de Messe Offenburg-Ortenau“ contiennent également des dispositions complémentaires à ce sujet. Elles doivent être impérativement respectées par l'exposant en tant que partie intégrante du contrat.

11.2 L'exposant libère irrévocablement l'organisateur de toutes les prétentions dirigées contre l'organisateur et résultant du fait que son stand d'exposition, son activité, ses produits, ses matériaux et sa publicité sur le stand violent les droits de tiers (notamment les droits d'auteur, les droits à l'image et au nom, les droits des marques, les droits de la concurrence, les droits de la personnalité) ou d'autres dispositions légales. L'obligation d'indemnisation s'étend également à tous les frais de mise en demeure, de justice et de poursuites judiciaires éventuellement encourus.

12.) Protection des données

12.1 Les données personnelles que l'exposant communique à l'organisateur au cours de l'inscription et de l'exécution du contrat sont enregistrées selon un procédé automatisé, en tenant compte des dispositions du règlement général sur la protection des données (RGPD), de la loi fédérale sur la protection des données (BDSG-Neu) et de la loi sur les télé-médias (TMG) de la République fédérale d'Allemagne. L'organisateur utilise les données des exposants en particulier :

- pour le déroulement des processus commerciaux de la manifestation pour l'envoi d'offres accompagnant la manifestation
- pour l'information avant et après la manifestation

12.2 Bien entendu, chaque exposant est libre de déclarer par écrit à l'organisateur qu'il ne souhaite pas recevoir d'autres informations sur les manifestations ultérieures.

13.) Aménagement du stand, objets exposés, construction du stand

13.1 L'aménagement du stand est l'affaire de l'exposant, dans le respect de toutes les conditions contractuelles. A cet égard, le stand d'exposition doit être adapté à l'impression générale de l'exposition. L'organisateur peut exiger la présentation de projets et de descriptions de stand conformes aux dimensions.

13.2 Les objets d'exposition inscrits doivent se trouver dans le pouvoir de disposition illimité de l'exposant et posséder toutes les autorisations, attestations, marquages prescrits par la loi pour le produit. Les dispositions de la loi sur la sécurité des appareils et des produits doivent notamment être respectées. Les descriptions et les prospectus des produits exposés ou des services à présenter doivent être remis à l'organisateur sur demande.

13.3 Les stands d'exposition doivent être conformes, du point de vue de la sécurité et de la protection contre les incendies, aux prescriptions du décret sur les lieux de réunion (VStättVO) et aux „directives techniques de la Messe Offenburg-Ortenau“ qui en découlent. Les „directives techniques de la Messe Offenburg-Ortenau“ seront envoyées à l'exposant sur demande, si elles n'ont pas déjà été jointes aux conditions de participation. Le document est en outre disponible en téléchargement sur www.messe-offenburg.de. Sur la base de ces dispositions, l'exposant est lui-même responsable de l'installation et de l'aménagement de son stand. L'organisateur peut exiger que les infractions aux „Directives techniques de Messe Offenburg-Ortenau“ soient immédiatement éliminées. De même, l'organisateur peut exiger de l'exposant l'élimination de tout matériel d'exposition qui, par son odeur, son bruit ou d'autres émissions, ou par son aspect, est susceptible de perturber gravement le déroulement de la foire ou de mettre en danger la sécurité des exposants et des visiteurs. En cas d'infraction persistante, la fermeture d'un stand d'exposition peut être ordonnée et imposée aux frais de l'exposant. Des indications sur les entreprises de construction de stands qui se chargent de l'aménagement des stands et qui louent des objets d'aménagement sont fournies sur demande par l'organisateur. Les entreprises chargées de la conception ou de l'installation par l'exposant doivent être communiquées à l'organisateur sur demande.

13.4 L'aménagement d'un stand ne doit pas gêner la visibilité et la praticabilité des stands voisins et des allées. L'exigence minimale en matière d'aménagement de stand est la mise en place d'une délimitation de stand sur tous les côtés fermés de la surface de stand. Les parois arrière du stand doivent être neutres et sans publicité. Les piliers, les saillies murales, les dispositifs d'extinction d'incendie, les boîtiers de distribution et les installations techniques comparables existant dans les halls peuvent faire partie intégrante des surfaces de stand attribuées. Leur suppression est exclue. Aucune objection ne peut être formulée à ce sujet.

13.5 Le montage doit être terminé au plus tard à la date de fin de montage. L'enlèvement de biens d'exposition et le démontage de stands avant la clôture de la manifestation sont interdits.

13.6 Tout dépassement des limites de hauteur fixées pour les stands (plus de 2,5 m) nécessite l'accord écrit de l'organisateur. Il en va de même pour l'exposition d'objets particulièrement lourds (>100 kg de charge par m²), pour lesquels des fondations ou des dispositifs spéciaux sont nécessaires.

13.7 Le nom ou la raison sociale et l'adresse ou le siège de l'exposant doivent être clairement visibles par une inscription sur le stand.

13.8 Le stand doit être correctement équipé et occupé par du personnel pendant toute la durée de la foire ou de l'exposition, aux heures d'ouverture fixées.

13.9 A la fin de la foire/de l'exposition, la structure de base, dans la mesure où elle a été réalisée par l'organisateur, doit être restituée intacte et l'état initial rétabli. L'exposant est tenu de rembourser les dommages.

13.10 Les biens d'exposition qui se trouvent encore sur les stands après la date de fin de démontage peuvent être enlevés et stockés aux frais de l'exposant.

14.) Approvisionnement des stands

14.1 Les demandes de l'exposant pour l'électricité, l'eau, les télécommunications, etc. ne peuvent être prises en compte que si les commandes sont passées dans les délais sur les formulaires transmis par l'organisateur. Un éclairage général de base suffisant est assuré dans le hall. L'exposant peut toutefois faire installer des installations supplémentaires à ses frais et pour son compte à partir du point de livraison commandé auprès de l'organisateur, dans la mesure où cela est techniquement possible.

14.2 Aucune entreprise commandée par l'exposant ne peut intervenir jusqu'au point de transfert des installations commandé auprès de l'organisateur.

15.) Surveillance

15.1 Une surveillance générale du site d'exposition et des halls est assurée par des agents de l'organisateur. L'organisateur n'assume toutefois aucune obligation de garde pour les biens d'exposition apportés, pour l'équipement du stand et pour les objets qui se trouvent en possession ou en propriété des personnes travaillant sur le stand.

15.2 La surveillance et le gardiennage du stand pendant les heures d'ouverture quotidiennes incombent généralement à l'exposant. Ceci est également valable pendant les heures de montage et de démontage.

15.3 Pendant la nuit, les objets précieux et faciles à enlever doivent être mis sous clé. Pour une surveillance supplémentaire du stand, l'exposant peut faire appel, à ses frais, à l'entreprise de gardiennage engagée par l'organisateur. Il est recommandé à l'exposant de souscrire une assurance exposition pour les dommages et, dans la mesure du possible, pour la perte, sur la base de la valeur à neuf.

16.) Publicité

16.1 La publicité de toute nature n'est autorisée qu'à l'intérieur du stand d'exposition pour la propre entreprise de l'exposant et uniquement pour les produits qu'elle fabrique ou commercialise, dans la mesure où ceux-ci ont été déclarés et autorisés.

16.2 La publicité par haut-parleur et les projections de diapositives, de films ou de vidéos nécessitent l'accord écrit de l'organisateur. Il en va de même pour l'utilisation d'autres appareils et dispositifs qui doivent permettre d'obtenir un effet publicitaire accru de manière optique ou acoustique, ou si la présentation d'objets exposés est bruyante.

16.3 Les autorisations déjà accordées peuvent être restreintes ou révoquées dans l'intérêt du maintien d'une exploitation ordonnée de la foire/exposition.

16.4 En cas de diffusion de musique reproduite mécaniquement, il incombe à l'exposant de demander l'autorisation de représentation correspondante et de supporter les taxes GEMA y afférentes.

16.5 Le transport et le déplacement de supports publicitaires dans l'enceinte du salon ainsi que la distribution d'imprimés et d'échantillons en dehors du stand ne sont en principe pas autorisés. Cela nécessite toujours l'autorisation préalable de l'organisateur. Cela vaut également pour le fait d'aborder ou d'interroger des visiteurs en dehors du stand.

16.6 La publicité à caractère politique est en principe interdite.

17.) Vente directe

17.1 La vente directe n'est autorisée que conformément aux conditions particulières de participation. Les objets de vente doivent être munis d'étiquettes de prix clairement lisibles.

17.2 L'obtention et le respect des autorisations de police du commerce et de la santé incombent à l'exposant.

18.) Badges exposants

18.1 Les règles relatives aux badges d'exposants figurent dans le dossier de service du projet de salon.

18.2 En cas d'utilisation abusive des badges, le badge sera retiré sans être remplacé. L'organisateur se réserve le droit de prononcer une interdiction d'accès.

19.) Nettoyage, protection de l'environnement

19.1 L'organisateur assure le nettoyage général du site et des allées des halls.

19.2 Le nettoyage du stand incombe à l'exposant, il doit être terminé chaque jour avant l'ouverture de la manifestation. En cas de sous-traitance du nettoyage du stand, l'exposant doit faire appel à l'entreprise de nettoyage engagée par l'organisateur. En cas d'utilisation de son propre personnel de nettoyage, l'intervention est limitée à une heure avant et après les heures d'ouverture quotidiennes de la manifestation concernée.

19.3 Dans l'intérêt de la protection de l'environnement et d'expositions respectueuses de l'environnement, l'exposant est en principe tenu de réduire les emballages et les déchets et d'utiliser des matériaux d'emballage, de décoration et de prospectus écologiques et recyclables. En cas d'utilisation de systèmes d'élimination séparée des déchets, l'exposant est tenu d'y participer et de prendre en charge proportionnellement les éventuels frais de déchets qui en découlent, selon le principe du pollueur-payeur.

19.4 Le matériel d'emballage doit être éliminé par l'exposant lui-même.

20.) Vidéosurveillance, photographie, piratage de marques et de produits

20.1 Le parc des expositions est placé sous surveillance vidéo dans certaines zones. Les données vidéo sont collectées exclusivement à des fins internes à l'organisateur. Seules les entreprises/personnes autorisées par l'organisateur sont autorisées à photographier, dessiner et filmer à titre professionnel à l'intérieur du site.

20.2 L'organisateur est autorisé, sans préjudice des droits des tiers, à faire réaliser des photographies, des dessins et des enregistrements cinématographiques et vidéo du déroulement de l'exposition, des structures et des stands d'exposition et des objets exposés, et à les utiliser à des fins publicitaires ou de publication dans la presse, sans que l'exposant puisse s'y opposer pour quelque raison que ce soit. Ceci s'applique également aux enregistrements réalisés directement par la presse ou la télévision avec l'accord de l'organisateur.

20.3 Pour les commandes de photographies ou d'enregistrements vidéo du stand d'exposition contre paiement, l'exposant peut faire appel aux photographes ou agents agréés par l'organisateur et munis d'une carte correspondante. Les prises de vue avant le début et après la fin des heures d'ouverture quotidiennes ne peuvent être confiées qu'à ces personnes autorisées ; les autres ne sont pas admises à ces heures.

20.4 Toutes les personnes qui entrent ou se trouvent dans le lieu de réunion sont informées par les présentes conditions particulières de participation ainsi que par le règlement intérieur de la réalisation de prises de vue, de films et de vidéos dans l'enceinte du lieu de réunion. Les prises de vue des participants et des visiteurs des manifestations peuvent être publiées, sans qu'il soit nécessaire d'obtenir le consentement de la personne concernée, conformément aux dispositions du § 23 de la loi relative aux droits d'auteur sur les œuvres des beaux-arts et de la photographie (KunstUrhG).

20.5 L'organisateur soutient les détenteurs de droits de protection sur les brevets, les marques et les modèles. Chaque exposant doit respecter les droits de propriété intellectuelle prioritaires des autres exposants. L'exposant dont la violation de ces droits de protection est prouvée s'engage à retirer les objets concernés de son stand. Si une décision de justice interdit à l'exposant d'exposer ou de proposer des produits et que l'exposant refuse d'enlever ces produits de son stand, la direction du salon est en droit d'exclure l'exposant de la manifestation en cours et des manifestations futures. Dans ce cas, la location du stand n'est pas remboursée.

21.) Droit de domicile, infractions

21.1 L'exposant se soumet au droit de domicile de l'organisateur sur l'ensemble du site pendant la manifestation. Il doit se conformer aux ordres des personnes employées par lui et légitimées par une carte de service. La durée de séjour des exposants, de leurs employés ou de leurs mandataires est limitée à une heure avant et après les heures d'ouverture quotidiennes de la manifestation concernée. Il est interdit de pénétrer dans les stands de tiers en dehors des heures d'ouverture quotidiennes sans l'autorisation du propriétaire du stand.

21.2 Les infractions aux conditions générales et particulières de participation et aux dispositions prises dans le cadre du droit de domicile autorisent l'organisateur, si les infractions ne cessent pas après sommation, à fermer immédiatement le stand sans dédommagement, aux frais de l'exposant.

22.) Accords annexes, clause salvatrice

22.1 Les conventions annexes orales ne sont juridiquement contraignantes que si elles sont signées ou confirmées par écrit par les deux parties.

22.2 Si certaines dispositions des documents d'inscription, des conditions générales ou particulières de participation ou des directives techniques de Messe Offenburg-Ortenau sont ou deviennent caduques, la validité des autres dispositions du contrat n'en sera pas affectée. Dans ce cas, la disposition invalide doit être complétée ou modifiée de manière à atteindre, dans la mesure du possible, l'objectif visé par cette disposition. Ces dispositions s'appliquent également lorsque l'exposant utilise ses propres conditions générales de vente. Les conditions générales de l'exposant ne font partie du contrat que si l'organisateur les accepte expressément par écrit.

23.) Droit, lieu d'exécution, juridiction compétente

23.1 Le droit de la République fédérale d'Allemagne est exclusivement applicable à l'ensemble des relations juridiques entre, d'une part, l'organisateur, ses agents, ses auxiliaires d'exécution ou ses préposés et, d'autre part, l'exposant ou ses agents, ses auxiliaires d'exécution ou ses préposés.

23.2 Le lieu d'exécution est Offenburg. Le lieu de juridiction (également pour les plaintes concernant les chèques et les traites) est, pour les deux parties, le lieu où l'organisateur a son siège, dans la mesure où l'exposant est un commerçant, une personne morale de droit public ou un fonds spécial de droit public ou soit n'a pas de lieu de juridiction général en République fédérale d'Allemagne, soit a transféré son domicile ou son lieu de résidence habituel à l'étranger ou dans un lieu inconnu après la conclusion du contrat. L'organisateur se réserve toutefois le droit d'intenter une action en justice également auprès du tribunal compétent général de l'exposant.

Lieu de juridiction

Le lieu d'exécution et le tribunal compétent pour les deux parties est Offenburg. Le droit applicable est celui de la République fédérale d'Allemagne.



Offenburg, November 2023
Messe Offenburg-Ortenau GmbH
Geschäftsführerin: Sandra Kircher
Amtsgericht Freiburg HRB 472277